

# Handleiding online indienen van aanvraag tot uitschrijving



**erasmus**  
HOGESCHOOL BRUSSEL

## 1. Wat is een 'aanvraag tot uitschrijving'?

Je moet een aanvraag tot uitschrijving indienen via iBaMaFlex (login.ehb.be – klik op het iBaMaFlex-icoon) als je:

- **Stopt** met je opleiding
- Wil **veranderen** van opleiding (**belangrijk!** als je wil stoppen met je huidige opleiding en een nieuwe opleiding aan Erasmushogeschool wil beginnen, moet je *na het indienen van je aanvraag tot uitschrijving de module 'Studenten: aanvraag tot inschrijven' of 'Inschrijven' invullen*. Deze module vind je ook binnen iBaMaFlex)

Je aanvraag zal verwerkt worden door de hogeschool. Na verwerking ontvang je een e-mail met de nodige informatie over je uitschrijving. Het is mogelijk dat de hogeschool je nog contacteert voor bijkomende informatie alvorens je aanvraag behandeld kan worden.

**Let op!** Contacteer altijd je [trajectbegeleider](#) als je er aan denkt om je opleiding te stoppen (of je van opleiding wil veranderen). Je trajectbegeleider zal samen met jou je opties bespreken.

Neem contact op met [inschrijvingen@ehb.be](mailto:inschrijvingen@ehb.be) indien je de module niet ziet.

## 2. Gevolgen van uitschrijving/veranderen van opleiding

Wanneer je stopt met een opleiding of wil veranderen van opleiding, dan kan dat gevolgen hebben op je:

1. **studiegeld** (zie artikel 44 van het [Algemeen Onderwijsreglement](#) van het betreffende academiejaar)

2. **Leerkrediet**

3. **Groeipakket:** (let op, je hebt enkel recht op groeipakket tot en met de maand waarin je 25 jaar wordt.)

- a. *Veranderen van opleiding: Het is belangrijk om elk academiejaar voor minstens 27 studiepunten ingeschreven te zijn om je recht op het groeipakket (kinderbijslag) niet te verliezen. Vooraleer je jezelf uitschrijft bij je huidige opleiding, moet je je daarom goed informeren bij de trajectbegeleider van je nieuwe opleiding over het traject waarvoor je kan inschrijven!*

**Als je uitschrijft vóór 1 december**, schrijf je dan zeker voor het einde van de maand december opnieuw in aan een hogeschool of universiteit voor minstens 27 studiepunten om nog verder recht te kunnen hebben op het groeipakket.

**Als je je uitschrijft na 1 december**, schrijf je dan zeker vóór het einde van de maand volgend op de uitschrijving opnieuw in in het hoger onderwijs. Op die manier worden de studiepunten van semester 1 in je oorspronkelijke opleiding samengeteld met de studiepunten die je opneemt in je nieuwe opleiding. Is de som minstens 27 studiepunten? Dan blijf je het recht op groeipakket behouden.

- b. *Wens je je volledig uit te schrijven, bekijk dan ook eens de info daarover op de site [groeipakket.be](http://groeipakket.be).*

4. **Studietoelage:**

*Het aantal studiepunten dat op 30 juni van het huidige academiejaar als opgenomen wordt beschouwd, is bepalend voor je [studietoelage](#). Het stopzetten van je studie in de loop van het academiejaar kan dus aanleiding geven tot een gedeeltelijke terugvordering van je studietoelage.*

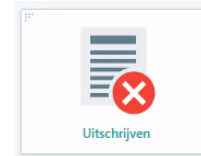
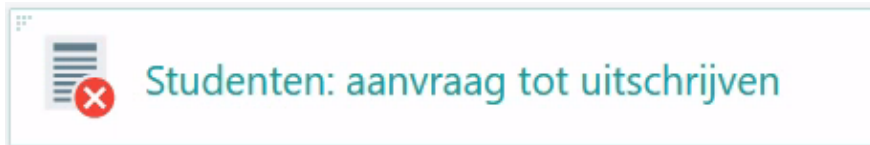
*Als er geen 27 studiepunten opgenomen zijn, heb je geen recht meer op een studietoelage en wordt deze volledig teruggevorderd ([mogelijke uitzondering: diplomajaar of ernstige ziekte](#)).*

Alle gevolgen van een uitschrijving worden toegelicht tijdens het doorlopen van je uitschrijvingsaanvraag. Lees dus zeker aandachtig alle informatie!

### 3. Hoe dien ik een uitschrijvingsaanvraag in?

**STAP 1:** surf naar iBaMaFlex via <https://login.ehb.be/login>

**STAP 2:** klik op de module 'Studenten: aanvraag tot uitschrijven' (het uiterlijk van de module kan verschillen afhankelijk van je weergave)



**STAP 3:** lees aandachtig alle informatie mbt de gevolgen van je uitschrijvingsaanvraag. Om naar de volgende stap in de uitschrijvingsaanvraag te gaan, moet je telkens **bevestigen** dat je alle informatie hebt gelezen en je de **uitschrijvingsaanvraag wil verderzetten**. Je kan op elk moment via de **knop 'niet uitschrijven'** je aanvraag stoppen.

✕ Niet uitschrijven

✓ Gelezen, ik wil mij nog steeds uitschrijven

**STAP 4:** Selecteer de opleiding die je wil stoppen (indien je ingeschreven bent voor meer dan 1 opleiding, kies hier dan de correcte opleiding; wens je alle opleidingen te stoppen waarvoor je bent ingeschreven, moet je de uitschrijvingsaanvraag meer dan eens/per opleiding doorlopen).

Inschrijving waarvoor jij jou vandaag, woensdag 20 juli 2022, wenst uit te schrijven:

Inschrijving in **2022-23** voor **Bachelor in de toegepaste informatica** gestart op **19 september 2022** onder **diplomacontract**.

*\* informatie in bovenstaand screenshot is fictief voor de doeleinden van deze handleiding*

**STAP 5:** vink de reden voor je uitschrijving aan. Je kan meer dan één reden aanvinken. Staat je reden niet in de lijst? Kies dan voor 'Andere' en vul deze in het tekstvak in.

**STAP 6:** Bevestig definitief je aanvraag tot uitschrijven. Twijfel je nog, dan kan je de aanvraag annuleren.

Bevestig definitief je aanvraag tot uitschrijven. Twijfel je nog, dan kan je je aanvraag nu annuleren;

✕ Annuleren

✓ Aanvraag tot uitschrijving op 7 juni 2022 indienen