



Graduaat **Juridisch-administratieve Ondersteuning**



**DAGTRAJECT
WERKTRAJECT**
Ook in Leuven



Welkom op onze campus!

Je bereikt de campus gemakkelijk

- openbaar vervoer: neem aan het station van Leuven de bus:
 - 630 en 4 richting Haasrode
 - 5 richting Vaalbeeken stap af aan de halte Haasrode UCLL.
- Blue-bike: huur je fiets aan het station van Leuven en fiets in 20 minuten naar de campus.
- auto: zet je auto op de ruime parking achter het gebouw van Interleuvenlaan 5.

Station

Leuven

R23

N3

N25

Brussel

Heverlee

E40

Haasrode

Tienen

Campus VOLT Heverlee
Interleuvenlaan 5
3001 Heverlee, Leuven

Researchpark Haasrode

Let's get social!

 /Erasmushogeschool

 @Erasmushogeschool

Schrijf je in op onze blogs:
ehb.be/blijf-op-de-hoogte



v.u. Ann Brussel | Erasmushogeschool Brussel
Nijverheidskaai 170, 1070 Brussel | 2019

Alles op een rijtje

Heverlee: dag- en werktraject
gegradueerde of EQF-niveau 5
120 studiepunten in totaal

Campus VOLT
Interleuvenlaan 5,
3001 Heverlee, Leuven

Ontdek alles

ehb.be/graduaat
graduaat.juridische@ehb.be

Infodagen 2020

Campus VOLT Heverlee

- ma. 13 januari van 16 tot 20 u.
- za. 14 maart van 10 tot 14 u.
- di. 26 mei van 18 tot 20 u.
- za. 29 augustus van 10 tot 14 u.
- di. 8 september van 18 tot 20 u.
- za. 12 september van 10 tot 14 u.

Je vindt alles ook terug op
ehb.be/infodagen

Workshopweek 2020

- 24 februari tot 28 februari

Tijdens de krokusvakantie houden we een heuse workshopweek voor alle opleidingen. Vanaf januari 2020 check je **ehb.be/workshopweek**

Mag ik starten?

Je kan de opleiding starten in september of februari. Heb je geen diploma secundair onderwijs? Dan mag je toch starten als je slaagt voor de toelatingsproef.



Treed binnen in de wereld van het recht ... en kijk je ogen uit!

Vind je het recht razend interessant en wil je er praktisch mee bezig zijn? Ben je bovendien sterk in communiceren en logisch denken? En blijf je altijd discreet en nauwkeurig? Dan is de graduaatsopleiding Juridisch-administratieve Ondersteuning je op het lijf geschreven.

Na de **tweejarige opleiding** ga je aan de slag als juridisch-administratief medewerker in bedrijven, financiële instellingen of in de sociale sector. Je voelt je meteen thuis in een advocatenkantoor of een notariaat, bij een gerechtsdeurwaarder of de overheid.

Tijdens de interactieve opleiding pas je alle leerstof meteen toe en los je reële juridische problemen op. Zo krijg je de nodige inzichten en ben je helemaal klaar voor de arbeidsmarkt. Je slaagkansen zijn dan ook hoog.

Onze troeven:

- Onze gedreven lectoren hebben veel ervaring in de juridische sector.
- Je krijgt geregeld gastcolleges van experts.
- Je doet tijdens je stages werkervaring op.

De graduaatsopleiding Juridisch-administratieve Ondersteuning is de ideale start van je carrière.

Vlot aan de slag

De opleiding Juridisch-administratieve Ondersteuning opent voor jou veel deuren naar de arbeidsmarkt. Zowel **in de privésector als in de openbare sector** heb je keuze te over: bij een advocaat, notaris of gerechtsdeurwaarder, bij een verzekeringsmaatschappij, een vastgoedkantoor, aan de griffie van een rechtbank, de overheid, ...

Als juridisch-administratief medewerker zorg je er mee voor dat je afdeling goed draait. Je staat in voor de voorbereiding van dossiers en voor opzoeking in wetgeving, rechtspraak en rechtsleer en je bewaakt de kwaliteit van de administratief-juridische procedure. Je beheert courante dossiers en volgt ze op. Daarnaast schrijf je juridische documenten en communiceer je vlot met cliënten, collega's en externen. Je gaat altijd **nauwkeurig en discreet** te werk.

Op het einde van je opleiding behaal je het diploma van gegradueerde. Dat is erkend door de Vlaamse Gemeenschap en staat internationaal bekend als een Associate Degree (EQF 5).

Vervolgtraject

Wil je na je opleiding ook een **professionele bachelor** behalen bij EhB? Vraag dan zeker vrijstellingen aan voor bepaalde vakken. Of start een vervolgtraject in de professionele bacheloropleiding Bedrijfsmanagement, afstudeerrichting Rechtspraktijk.

Meer weten?
ehb.be



Welkom op campus VOLT

Je volgt de opleiding in campus VOLT in Heverlee. Daar vind je de nodige uitdaging en inspiratie om je opleiding succesvol af te werken. Je krijgt les in klas- of computerlokalen – afhankelijk van het vak en de lesinhoud. Daarnaast ben je welkom in de **openleercentra** en het studielandschap. En heb je altijd toegang tot de online catalogi van de Erasmushogeschool Brussel.

Honger gekregen? Verover tijdens de pauzes een plaatsje in het atrium of de **studentenlounge** en laad je batterijen weer op. Of geniet van een heerlijke lunch in broodjeszaak Octogoon, gelegen op de campus zelf.

■ ■ ■

Alles wat je nodig hebt

Recht

Recht is onmisbaar voor je toekomstige carrière. Daarom besteed je er een derde van je opleiding aan. Een hele brok dus, waarmee je de **juridische fundamente** legt voor je verdere vakken en loopbaan.

Bedrijfsorganisatie en -communicatie

Als juridisch-administratief medewerker krijg je ook een aantal bedrijfs-economische inzichten mee en we geven je een degelijke basis **ICT- en communicatieskills**. Aan de hand van instaptoetsen Nederlands, Frans en Engels schatten we je beginniveau in zodat we je op maat kunnen begeleiden. Praktische schrijfvaardigheid in de juridische sector staat centraal in het vak ‘Toegepast juridisch schrijven’ en aan je algemene schrijfvaardigheid werken we door de hele opleiding heen.

Levenslang leren

In de wereld van het recht moet je voortdurend blijven. Die voortdurende professionalisering staat centraal in de leerlijn ‘levenslang leren’. Je leert de basis van **rechtsmethodologie** en krijgt de kans om je daarin verder te verdiepen.

In de **projectvakken** pas je die basis alvast toe. Onze werkveld-partners komen voor ieder project een aantal probleemstellingen toelichten. Jij kiest er samen met je projectgroep een opdracht uit en gaat aan de slag. Is je project klaar? Dan deel je de uitkomst met je medestudenten en met de opdrachtgever.

Het juridische werkveld

Tijd voor praktijk! Je zet je eerste stappen op de arbeidsmarkt. Al in het eerste jaar zet je je **persoonlijke ontwikkelingsplan** op en loop je stage. In het tweede jaar worden de stages omvangrijker. In het POP ligt de nadruk dan op je professionele ontwikkeling en je verdere tewerkstelling in de sector. Aan de hand van een **afstudeerproject** bewijs je dat je helemaal klaar bent voor de praktijk.



Jouw programma

Je eerste jaar

Recht	SP*
Publiek recht	5
Personen- & familierecht/Familiaal vermogensrecht	5
Verbintenissen- & vermogensrecht	4
Gerechtelijk recht	4
Keuzevak	
Administratief recht	4
Strafrecht & strafvordering	4

Bedrijfsorganisatie en -communicatie	
Professionele communicatie	6
ICT-skills	4
Bedrijfseconomische inzichten	3
Communicatie Engels	3

Levenslang leren	
Inleiding recht & rechtsmethodologie	5
Project I: juridische actualiteit	4
Rechtsmethodologie verdieping	3

Het juridische werkveld	
Inleiding sector	4
Stage I + POP	6

Je tweede jaar

Recht	SP*
Fiscaal recht	5
Economisch recht	5
Vennootschapsrecht	6
Keuzevak	
Sociaal recht	4
Verzekeringsrecht	4

Bedrijfsorganisatie en -communicatie	
Communicatie Frans	4
Toegepast juridisch schrijven	3

Levenslang leren	
Project II: juridische actualiteit	6
Project III: juridische actualiteit	4

Het juridische werkveld	
Stage II + POP	18
Afstudeerproject	5

*studiepunten

Check ook
ehb.be/graduaat

Waag je nu al op de arbeidsmarkt

Tijdens je opleiding proef je op verschillende manieren van het arbeidsleven:

- Aan de hand van leerwerkopdrachten verwerf je vaardigheden en competenties in **realistische werksituaties**. Bovendien volg je een zitting in een rechtbank en woon je (gast)lezingen van experts bij.
- Tijdens je **stages** krijg je de kans om je verworven kennis, vaardigheden en attitudes verder te ontwikkelen en te integreren in de beroepspraktijk. Je zoekt – met de nodige ondersteuning – zelf je stageplaatsen.
- Voor de projecten krijg je steeds een **professionele opdracht**. Bij de uitwerking van die projecten word je begeleid door docenten én door mensen uit het werkveld.

Al aan het werk?

Heb je altijd al interesse gehad in een loopbaan binnen het recht? En wil je je carrière over een andere boeg gooien? Of werk je al in de juridische wereld en wil je je kennis uitbreiden? Volg de graduaatsopleiding Juridisch-administratieve Ondersteuning dan als **werkstudent**.

Je volgt drie jaar lang ***s avonds** les in campus VOLT in Heverlee. Sommige modules vinden plaats **op zaterdag**. Volg je liever minder lessen? Of wil je modules uit het dag- en avondtraject combineren? Vraag dan een aangepast traject aan.

“Ik wil taken, opdrachten en projecten uitwerken die zinvol zijn en in functie van wat ik later op mijn job zal moeten doen.”

- graduaatsstudent Juridisch-administratieve Ondersteuning

