

Erasmushogeschool Brussel

---

# Competenties OP-Ambten

## Inhoud

<b>1. DIPLOMAVEREISTEN</b> .....	<b>4</b>
Diploma van master of gelijkwaardig in een domein of specialisatie relevant voor het initiële takenpakket.....	4
Diploma van doctor op proefschrift of gelijkwaardig of voor artistieke onderwijs-activiteiten master + 6 jaar nuttige beroepservaring buiten het onderwijs.....	4
Diploma van professionele bachelor of gelijkwaardig in een domein of specialisatie relevant voor het initiële takenpakket.....	4
Bewijs van pedagogische bekwaamheid.....	4
Talenkennis.....	5
<b>2. EVARINGSVEREISTEN</b> .....	<b>6</b>
Onderwijservaring hebben.....	6
Beroepservaring relevant voor het te onderwijzen opleidingsonderdeel.....	6
Artistiek actief zijn (voor artistieke onderwijsactiviteiten).....	6
Aantoonbare kwaliteiten als onderzoeker en/of aantoonbare kwaliteiten als kunstenaar.....	6
Ervaring hebben met het verwerven van onderzoeksfondsen.....	6
Ruime onderzoekservaring/artistieke ervaring hebben van een gebleken hoog niveau.....	6
Ruime onderzoekservaring/artistieke ervaring hebben van een gebleken hoog niveau en een internationale uitstraling hebben.....	6
Excellente wetenschappelijke prestaties.....	6
<b>3. COMPETENTIES</b> .....	<b>7</b>
<b>3.1. Bestuurlijk-organisatorische competenties</b> .....	<b>8</b>
Projectmatig werken.....	8
Sturen.....	8
Organiseren.....	8
Visie ontwikkelen.....	8

Resultaat-gerichtheid .....	8
Innoveren.....	8
<b>3.2. Sociaal-communicatieve competenties .....</b>	<b>9</b>
Communicatie-vaardigheid.....	9
Didactische vaardigheid.....	9
Improviseren.....	9
Samenwerken .....	9
Overtuigings-kracht .....	9
Netwerk-vaardigheid .....	9
Loyaliteit .....	9
<b>3.3. Intellectuele competenties.....</b>	<b>10</b>
Analytisch vermogen .....	10
Procesmatig denken .....	10
Kritische reflectie .....	10
Creativiteit .....	10
Omgevings-gerichtheid.....	10
<b>3.4. Emotionele competenties.....</b>	<b>11</b>
Integriteit .....	11
Inlevings-vermogen .....	11
Stress-bestendigheid .....	11
Verantwoorde-lijkheidszin.....	11
<b>3.5. Taakgerichte competenties .....</b>	<b>12</b>

Flexibiliteit .....	12
Initiatief.....	12
Zelfstandig werken .....	12
Kwaliteits-gerichtheid.....	12
<b>3.6. Ontwikkelingscompetenties.....</b>	<b>13</b>
Levenslang leren .....	13
Coachen van studenten .....	13
Coachen van medewerkers .....	13

## 1. DIPLOMAVEREISTEN

Diploma	Beschrijving	PL/ HPL Niv. 1	PL/ HPL Niv. 2	PL/ HPL Niv. 3	L/HL Niv. 1	L/HL Niv. 2	L/HL Niv. 3	PAWL Niv. 1	PAWL Niv. 2	A/DA Niv. 1	A/DA Niv. 2	D/HD Niv. 3	D/HD Niv. 4	HL
Diploma van master of gelijkwaardig in een domein of specialisatie relevant voor het initiële takenpakket	Domein of specialisatie houden verband met te onderwijzen opleidingsonderdelen en/of verwachte dienstverlening; Uitzondering art. 129 HSD.	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Diploma van doctor op proefschrift of gelijkwaardig of voor artistieke onderwijs-activiteiten master + 6 jaar nuttige beroepservaring buiten het onderwijs	Domein of specialisatie houden verband met te onderwijzen opleidingsonderdelen en/of verwachte dienstverlening. Uitzondering art. 129 HSD										X	X	X	X
Diploma van professionele bachelor of gelijkwaardig in een domein of specialisatie relevant voor het initiële takenpakket	Domein of specialisatie houden verband met te onderwijzen opleidingsonderdelen en/of verwachte dienstverlening. Uitzondering art. 129 HSD	X	X	X										
Bewijs van pedagogische bekwaamheid	Facultatief													

Diploma	Beschrijving	PL/HPL Niv. 1	PL/HPL Niv. 2	PL/HPL Niv. 3	L/HL Niv. 1	L/HL Niv. 2	L/HL Niv. 3	PA/WL Niv. 1	PA/WL Niv. 2	A/DA Niv. 1	A/DA Niv. 2	D/HD Niv. 3	D/HD Niv. 4	HL
Talenkennis <sup>1</sup>	- Nederlands C1 (attest of Nederlandstalig diploma hoger onderwijs) bij indiensttreding - Voor kunstonderwijs: Nederlands B2 binnen de 3 jaar na indiensttreding - Voor kunstonderwijs: Nederlands C1 of Engels of Frans bij indiensttreding - Onderwijstaal andere taal dan Nederlands: die taal C1 en B2 Nederlands binnen de 3 jaar na indiensttreding	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

<sup>1</sup> Indien de opdracht van het OP-lid niet bestaat uit onderwijs, zijn er strikt genomen geen taalvereisten.

## 2. EVARINGSVEREISTEN

Ervaring	Beschrijving	PL/HPL Niv. 1	PL/HPL Niv. 2	PL/HPL Niv. 3	L/HL Niv. 1	L/HL Niv. 2	L/HL Niv. 3	PAWL Niv. 1	PAWL Niv. 2	A/DA Niv. 1	A/DA Niv. 2	D/HD Niv. 3	D/HD Niv. 4	HL
Onderwijservaring hebben			X	X		X	X	X		X	X	X	X	X
Beroepservaring buiten het onderwijs relevant voor het te onderwijzen opleidingsonderdeel		X	X	X										
Artistiek actief zijn in het te onderwijzen opleidingsonderdeel (voor artistieke onderwijsactiviteiten)		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Aantoonbare kwaliteiten als onderzoeker en/of aantoonbare kwaliteiten als kunstenaar				X			X					X	X	X
Ervaring hebben met het verwerven van onderzoeksfondsen													X	X
Ruime onderzoekservaring/artistieke ervaring hebben van een gebleken hoog niveau (nationaal)											X	X	X	X
Ruime onderzoekservaring/artistieke ervaring hebben van een gebleken hoog niveau en een internationale uitstraling hebben												X	X	X
Excellente artistieke prestaties	Zoals blijkt uit verslagen, publicaties, (internationale) bekendheid als vooraanstaand expert.													X

### 3. COMPETENTIES

(gedrags-)competenties gebundeld in 6 groepen:

- bestuurlijk-organisatorische competenties;
- sociaal-communicatieve competenties;
- intellectuele competenties;
- emotionele competenties;
- taakgerichte competenties;
- ontwikkelingscompetenties.



### 3.1. Bestuurlijk-organisatorische competenties

Competentie	Beschrijving	PL/HPL Niv. 1	PL/HPL Niv. 2	PL/HPL Niv. 3	L/HL Niv. 1	L/HL Niv. 2	L/HL Niv. 3	PAWL Niv. 1	PAWL Niv. 2	A/DA Niv. 1	A/DA Niv. 2	D/HD Niv. 3	D/HD Niv. 4	HL
Projectmatig werken	Kan omgaan met afspraken en groeprollen op zich nemen in een taakgestuurde omgeving.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Sturen	Kan een groep/werkgroepen motiveren tot doeltreffende samenwerkingsverbanden.						X		X				X	X
Organiseren	Kan structuur aanbrengen in tijd en ruimte en prioriteiten stellen bij het aanpakken van problemen.		X	X		X	X		X		X	X	X	X
Visie ontwikkelen	Geeft in hoofdlijnen aan in welke richting de organisatie, de processen en het vakgebied in de omgeving evolueren. Plaats de bevindingen en gebeurtenissen in een breder verband. Formuleert doelstellingen voor het langetermijnbeleid.			X			X		X			X	X	X
Resultaatgerichtheid	Is gericht op het vertalen en het concretiseren van doelen en op het realiseren van resultaten conform tijdpad, normen en afspraken.		X	X		X	X		X		X	X	X	X
Innoveren	Richt zich met een open geest op vernieuwing van strategie, diensten, markten en producten.			X		X	X		X			X	X	X

### 3.2.Sociaal-communicatieve competenties

Competentie	Beschrijving	PL/HPL Niv. 1	PL/HPL Niv. 2	PL/HPL Niv. 3	L/HL Niv. 1	L/HL Niv. 2	L/HL Niv. 3	PAWL Niv. 1	PAWL Niv. 2	A/DA Niv. 1	A/DA Niv. 2	D/HD Niv. 3	D/HD Niv. 4	HL
Communicatie-vaardigheid	Formuleert informatie, ideeën, problemen en oplossingen helder aan specialisten en leken, gebruik makend van de bestaande communicatiemiddelen.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Didactische vaardigheid	Brengt kennis en vaardigheden op een heldere wijze over met het gepaste gebruik van (audiovisuele) hulpmiddelen.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Improviseren	Zoekt met zijn of haar verhaallijn aansluiting bij de verbale en non-verbale reacties van het publiek.		X	X		X	X		X		X	X		X
Samenwerken	Helpt anderen en pleegt overleg, stimuleert de werking van de groep.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Overtuigingskracht	Kan anderen overtuigen van een bepaald standpunt en instemming krijgen met bepaalde plannen of ideeën via goede argumenten en gepaste beïnvloedingsmethodes.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Netwerk-vaardigheid	Ontwikkelt en bestendigt formele en informele contacten binnen en buiten de eigen organisatie en benut die voor het verkrijgen van informatie, steun en medewerking.			X			X		X			X	X	X
Loyaliteit	Stelt zich solidair op met de eigen organisatie en de collega's en accepteert de besluitvorming en draagt die loyaal en correct uit.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

### 3.3.Intellectuele competenties

Competentie	Beschrijving	PL/HPL Niv. 1	PL/HPL Niv. 2	PL/HPL Niv. 3	L/HL Niv. 1	L/HL Niv. 2	L/HL Niv. 3	PA/WL Niv. 1	PA/WL Niv. 2	A/DA Niv. 1	A/DA Niv. 2	D/HD Niv. 3	D/HD Niv. 4	HL
Analytisch vermogen	Signaleert problemen, legt verbanden, trekt conclusies en schat consequenties in. Denkt probleemoplossend en onderscheidt hoofd- van bijzaken.		X	X		X	X		X		X	X	X	X
Procesmatig denken	Schat een situatie of een probleem procesmatig in, duidt op de risico's en stelt acties voor om die te kunnen vermijden.			X			X		X		X	X	X	X
Kritische reflectie	Laat blijken eigen gedrag, standpunten en methoden kritisch te evalueren en open te staan voor evaluatie door anderen. Toont te leren van deze evaluaties door wijziging van gedrag, standpunten of methoden.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Creativiteit	Benadert vraagstukken vanuit verschillende invalshoeken, brengt originele en nieuwe ideeën en oplossingen aan. Kan nieuwe concepten creëren.		X	X		X	X		X		X	X	X	X
Omgevingsgerichtheid	Is op de hoogte van relevant maatschappelijke en politieke ontwikkelingen, weet wat er leeft binnen de organisatie en weet die kennis effectief te benutten binnen het eigen vakgebied of organisatie.		X	X		X	X		X		X	X	X	X

### 3.4. Emotionele competenties

Competentie	Beschrijving	PL/HPL Niv. 1	PL/HPL Niv. 2	PL/HPL Niv. 3	L/HL Niv. 1	L/HL Niv. 2	L/HL Niv. 3	PA/WL Niv. 1	PA/WL Niv. 2	A/DA Niv. 1	A/DA Niv. 2	D/HD Niv. 3	D/HD Niv. 4	HL
Integriteit	Handhaaft op consistente wijze algemeen aanvaarde sociale, ethische en professionele normen (o.a. op het vlak van diversiteit, interculturaliteit, rechtvaardigheid en pluralisme) in woord en gedrag.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Inlevingsvermogen	Luistert naar en denkt mee met anderen, (h)erkent gevoelens en behoeften van anderen en bewust omgaan met verschillende achtergronden en belangen.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Stressbestendigheid	Blijft effectief presteren onder (tijds)druk, bij tegenslag of teleurstelling.		X	X		X	X		X		X	X	X	X
Verantwoordelijkheidszin	Stelt zich verantwoordelijk op en is aanspreekbaar op zijn (beroepsmatig) handelen en op de gevolgen daarvan voor het (beroepsmatig) handelen door anderen.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

### 3.5. Taakgerichte competenties

Competentie	Beschrijving	PL/HPL Niv. 1	PL/HPL Niv. 2	PL/HPL Niv. 3	L/HL Niv. 1	L/HL Niv. 2	L/HL Niv. 3	PAWL Niv. 1	PAWL Niv. 2	A/DA Niv. 1	A/DA Niv. 2	D/HD Niv. 3	D/HD Niv. 4	HL
Flexibiliteit	Past zich bij wijzigende omstandigheden vlot aan, evenals bij weerstand of problemen. Kan variatie aanbrengen in zijn/haar werkwijze.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Initiatief	Signaleert problemen en kansen en handelt ernaar. Onderneemt actie op basis van problemen en (toekomstige) behoeften en kansen. Begint liever uit zichzelf dan af te wachten.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Zelfstandig werken	Kan op effectieve wijze de eigen taak uitvoeren zonder hulp van anderen en heeft discipline.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Kwaliteitsgerichtheid	Stelt hoge eisen aan het eigen werk en dat van anderen en streeft voortdurend naar verbetering.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

### 3.6. Ontwikkelingscompetenties

Competentie	Beschrijving	PL/HPL Niv. 1	PL/HPL Niv. 2	PL/HPL Niv. 3	L/HL Niv. 1	L/HL Niv. 2	L/HL Niv. 3	PA/WL Niv. 1	PA/WL Niv. 2	A/DA Niv. 1	A/DA Niv. 2	D/HD Niv. 3	D/HD Niv. 4	HL
Levenslang leren	Werkt zich in in nieuwe materie die relevant is voor de eigen taak. Informeert zich over nieuwe evoluties met betrekking tot de eigen specialisatie. Past nieuwe richtlijnen, kennis, informatie en inzichten toe in de praktijk. Gaat na of/hoe nieuwe tendensen en ontwikkelingen in het eigen vakgebied kunnen worden ingezet.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Coachen van studenten	Stimuleert en begeleidt studenten om hun persoonlijke kwaliteiten optimaal in te zetten en om hun talenten te ontwikkelen.			X			X		X				X	X
Coachen van medewerkers	Stimuleert en begeleidt medewerkers om hun persoonlijke kwaliteiten optimaal in te zetten en om hun talenten te ontwikkelen.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X