
Planning | Graduaat Accounting Administration | Erasmushogeschool Brussel (Campus Leuven) (versie 2 juli 2021, onder voorbehoud)

Wil je starten met de opleiding Graduaat Accounting Administration? Dan vind je in dit document de nodige informatie om je traject samen te stellen.

Op Campus Leuven hebben we een mooi aanbod:

Dagtraject

Kies je voor het *dagtraject*, dan vallen bijna alle contactlessen **overdag** en **in de week**. We vinden het belangrijk dat onze docenten voldoende **coaching** kunnen aanbieden op onze campus. Daarnaast zetten we ook in op **begeleide zelfstudie**, zodat je leert zelfstandig te werken. Dat laatste is van belang om aan het einde van het traject een grote stage te doorlopen. Voor een aantal vakken sluit je aan bij het werktraject. In principe vallen die lessen 's avonds, maar het aantal lesmomenten is beperkt, want het grootste deel kun je vanop afstand en op het moment dat voor jou het beste past inplannen.

Ben je pas afgestudeerd of heb je overdag tijd om naar onze campus te komen, dan kies je het beste voor dit traject.

Werktraject

Kies je voor het *werktraject*, dan vallen alle contactlessen 's avonds en op **zaterdagvoormiddag**. We zetten daarnaast sterk in op **begeleide zelfstudie** via e-learning om zo het aantal contactlessen te beperken. Daarom vinden de ingeplande vakken op pagina 4 en 5 dus niet elke week plaats.

Ben je iemand die werkt en overdag weinig of geen tijd heeft, dan kies je het beste voor dit traject.

Flexitraject

Kies je voor het *flexitraject*, dan selecteer je gewoon ingeplande vakken uit het dag- en/of werktraject die je wenst op te nemen. Dit biedt de mogelijkheid om **op maat** een haalbaar programma op te stellen. We noemen dit een **persoonlijk deeltraject**.

Ben je flexibel en komt het voor jou beter uit om zowel overdag als 's avonds te studeren, dan is dit traject de juiste keuze.

Het studieprogramma van "Graduaat Accounting Administration" telt 120 studiepunten verdeeld over 28 vakken.

Wie alle vakken met succes afrondt, behaalt het diploma "gegraduateerde in de Accounting Administration".

Wie het *modeltraject* volgt van het dagtraject, neemt 60 studiepunten op per academiejaar en kan afstuderen in 2 jaar.

Wie het *modeltraject* volgt van het werktraject, neemt 40 studiepunten op per academiejaar en kan afstuderen in 3 jaar.

Wie te weinig tijd heeft om voltijds te studeren (in combinatie met werken), kan een programma op maat samenstellen.

Op de volgende pagina's vind je de planningen van de verschillende trajecten voor academiejaar 2020-2021. De stages werden niet ingepland, want die hangen af van je persoonlijke planning. **Deze planning is onder voorbehoud tot aan de start van het academiejaar.**

Dagtraject | Graduaat Accounting Administration (voor starters)

Semester 1

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Voormiddag	Algemeen boekhouden 1 (9 - 12.30, ook les op donderdag, tot 8/11, examen op 15/11)	Personenbelasting (9 - 12.30)	Verkenning werkveld (9 - 12, <i>introductiesessie, alleen op 22 september</i>)	ICT 1 © (9 - 12.30, uitzonderlijk ook op vrijdag 12/11) Computerboekhouden 1 © (9 - 12.30, vanaf 19/11)	Stage 1 (9 - 12, <i>introductiesessie, alleen op 6 oktober</i>)
Namiddag	Burgerlijk, economisch en vennootschapsrecht (13 - 16.30)	Bedrijfscommunicatie © (13.15 - 16.30, 2-wekelijks) Debiteuren- en crediteurenbeheer © (13.15 - 16.30, 2-wekelijks)		Algemeen boekhouden 1 (13 - 16.30, ook les op donderdag, tot 8/11, examen op 15/11)	

Semester 2

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Voormiddag	BTW (9 - 12.30)	Bedrijfsorganisatie, controle en deontologie © (9 - 12.30, tot 29/3, examen op 19/4) Bank- en verzekeringswezen © (9 - 12.30, vanaf 19/4 (dan uitzonderlijk 's namiddags))		Trends: bedrijfseconomie © (9 - 12)	
Namiddag	Algemeen boekhouden 2 (13 - 16.30)			Sociaal recht (13.30 - 16.30)	
Avond		Project eenmanszaak (18 - 21, tweewekelijks)			

© = combineerbaar op hetzelfde lesmoment, omdat de lessen niet overlappen

Planning onder voorbehoud tot aan de start van het academiejaar

Dagtraject | Graduaat Accounting Administration (2de jaars)

Semester 1

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Voormiddag			Vennootschapsbelasting (9 - 12.30)	Financiële analyse (9 - 12.15)	Project vennootschap (9 - 12.30)
Namiddag	Kostprijsberekening en budgettering (13 - 16.30)			Vennootschapsboekhouden (13 - 16.30)	Trends: wetgeving en fiscaliteit (13 - 16, tweewekelijks)
Avond	Computerboekhouden 2 © (18 - 21, introductiesessie alleen op 27/9) ICT 2 © (18 - 21, vanaf 15/11)				

Semester 2

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Voormiddag					
Namiddag					Stage 2 © + Stage 3 © (infosessies) Trends: digitalisering en ICT © (13.30 - 16.30, 2-wekelijks)
Avond			Rapporteren (18 - 21, 4 lesmomenten)		

© = combineerbaar op hetzelfde lesmoment, omdat de lessen niet overlappen

Planning onder voorbehoud tot aan de start van het academiejaar

Werktraject Graduaat Accounting Administration (voor starters)

De ingeplande vakken vinden niet elke week plaats, want een deel of alle leerstof wordt via **afstandsonderwijs (e-learning)** aangebracht.

Semester 1

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag
Algemeen boekhouden 1 (100 % e-learning)		Trends: bedrijfseconomie © (18 - 21, tot 17/11) Bedrijfscommunicatie © (18 - 21.30, vanaf 24/11)	BTW (18 - 21.30, tot 18/11)	Bank- en verzekeringswezen (100 % e-learning)	

Semester 2

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag
Personenbelasting (18 - 21.30, 2-wekelijks)	Verkenning werkveld © (18.30 - 20.30, 4 sessies) Burgerlijk, economisch en vennootschapsrecht © (100 % e-learning)		Computerboekhouden 1 (100 % e-learning)	Algemeen boekhouden 2 (100 % e-learning)	

© = combineerbaar op hetzelfde lesmoment, omdat de lessen niet overlappen

Planning onder voorbehoud tot aan de start van het academiejaar

Werktraject Graduaat Accounting Administration (2de jaar)
--

De ingeplande vakken vinden niet elke week plaats, want een deel of alle leerstof wordt via **afstandsonderwijs (e-learning)** aangebracht.

Semester 1

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag
					ICT 1 © (9.30 - 12.30, tot 13/11) Debiteuren- en crediteurenbeheer © (9.30 - 12.30, vanaf 20/11)
Bedrijfsorganisatie, controle en deontologie © (18 - 21, tot 8/11) ICT 2 © (18 - 21, vanaf 15/11)					

Semester 2

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag
					Vennootschapsboekhouden (9.15 - 12.15, 2-wekelijks)
Kostprijsberekening en budgettering © (18 - 21.30, 2-wekelijks, combineerbaar met Personenbelasting ©)	Project eenmanszaak (18 - 21, 2-wekelijks)	Vennootschapsbelasting © (18 - 21.30, 10 sessies) Rapporteren © (18 - 21, 4 sessies)			

© = combineerbaar op hetzelfde lesmoment, omdat de lessen niet overlappen

Planning onder voorbehoud tot aan de start van het academiejaar

Werktraject Graduaat Accounting Administration (3de jaar)
--

De ingeplande vakken vinden niet elke week plaats, want een deel of alle leerstof wordt via **afstandsonderwijs (e-learning)** aangebracht.

Semester 1

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag
Computerboekhouden 2 © (18 - 21, jaarvak opnemen met een stagevak, <i>introductiesessie 27 september</i>)	Financiële analyse © (18 - 21.30, 2-wekelijks) Trends: digitalisering en ICT © (18 - 21, 2-wekelijks)		Sociaal recht (18 - 21.30, vanaf 25/11)		

Semester 2

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag
			Project vennootschap © (18 - 21.30, 9 sessies) Trends: wetgeving en fiscaliteit © (18 - 21, 5 sessies)		

© = combineerbaar op hetzelfde lesmoment, omdat de lessen niet overlappen

Planning onder voorbehoud tot aan de start van het academiejaar