



Taalondersteuner (20%)

ADM/2026/CON/08 – Extern

Vind jij een goede taalvaardigheid een belangrijke voorwaarde voor studiesucces en professionele ontwikkeling? Wij ook! Daarom zetten we bij Erasmushogeschool Brussel (EhB) in op een sterk talenbeleid dat studenten ondersteunt in hun leerproces en toekomstige loopbaan.

Om dat te realiseren zoekt onze dienst onderwijsontwikkeling een taalondersteuner die werkt binnen het project 'Taalondersteuning studenten lerarenopleidingen, Pedagogie van het jonge kind en Basisverpleegkunde'.

Wat worden jouw taken?

- Je begeleidt, in overleg met de opleiding, studenten met taalnoden in de opleiding Basisverpleegkunde.
- Je betreft de docenten binnen de opleiding Basisverpleegkunde om het taalbeleid duurzaam in te bedden.
- Je zet je schouders onder de verdere uitbouw en implementatie van de taalondersteuningsinitiatieven in alle betrokken opleidingen. Onder meer zelfstudiepaden en de toeleiding hiernaar zijn hiervan een belangrijk onderdeel.

Je krijgt heel wat vrijheid om extra initiatieven uit te rollen. Je staat er niet alleen voor maar werkt nauw samen met de andere taalondersteuners, de hogeschoolbrede adviseur taalbeleid en het diensthoofd onderwijsontwikkeling. Je kan rekenen op een instellingsbreed netwerk waarmee je ervaringen en goede praktijken uitwisselt.

Je kan deze functie combineren met een gelijkaardige vacature binnen onze School of Education & Social Sciences. Ben je daarin geïnteresseerd, solliciteer dan ook op de vacature ESS/2027/CON/01.

Erasmushogeschool Brussel biedt kwaliteitsvol onderwijs aan zo'n 7000 studenten in een 45-tal graduaats-, bachelor- en masteropleidingen. Geheel volgens onze humanistische missie streven we naar individuele ontplooiing voor iedereen, in vrijheid en wederzijds respect. Als pluralistische instelling zetten we sterk in op diversiteit omarmen, jezelf permanent in vraag stellen en nieuwe inzichten verwerven.

We bieden je een boeiende, afwisselende job waar engagement, respect, openheid, empowerment en integriteit centraal staan. Dit zijn geen loze woorden uit onze missie en visie maar kernwaarden die onze collega's dagelijks toepassen. Jij binnenkort ook?

Toelatingsvoorwaarden

Je behaalde een masterdiploma in een talige opleiding of je kan – bij een ander masterdiploma – aantonen dat je over gelijkwaardige expertise beschikt via relevante werkervaring.

Heb je een buitenlands diploma, met uitzondering van Nederland, Luxemburg of de Baltische staten, voeg dan ook een gelijkwaardigheidsattest van [NARIC](#) toe.

Je voldoet aan de voorwaarden van [artikel V 106 en V 107](#) van de Codex Hoger Onderwijs.

Jouw profiel

We werken ondertussen al een tijdje hybride, dus om alles zowel van thuis uit als op de campus vlot te laten lopen zijn degelijke IT-skills een must. Als Brusselse hogeschool met internationale ambities verwachten we naast correct Nederlands een zekere meertaligheid van onze collega's. Je vlot kunnen uitdrukken in het Frans, Engels of een andere taal is dan ook een grote meerwaarde. Onverwachte wendingen scherpen je creatieve oplossingsgerichtheid aan. Je bent gemotiveerd om bij te leren en de hogeschool steunt jou en je team daar ook in.

Specifiek voor deze functie vragen we daarboven het volgende:

- **Ervaring** – Je hebt ervaring met taalbeleid in een onderwijscontext. Ervaring met taalontwikkellend lesgeven in een grootstedelijke, meertalige context is een sterke troef.
- **ICT** – Je kan werken met ons online leerplatform Canvas of bent bereid je hierin snel in te werken. Ervaring met GenAI en de impact op (schrijf)onderwijs is een troef.
- **Innoverend** – Je draagt bij aan de verdere uitbouw en implementatie van de taalbegeleidingsinitiatieven in de betrokken opleidingen.
- **Teamplayer** – Je past je aan de context en eigenheid van de betrokken opleidingen aan, en stelt zowel je acties als tempo hierop af.
- **Didactische vaardigheden** – Je kan, in overleg met de opleiding, studenten met taalnoden begeleiden. Je begeleidt tevens docenten rond taalontwikkellend lesgeven, zowel in workshops als individueel.
- **Leergierig** – Je reflecteert kritisch op je eigen werking en blijft actief leren, onder meer via intervisies en relevante vormingen. Je deelt je expertise met andere taalondersteuners.

Wij bieden

- **Aantrekkelijk loon** – je wordt betaald binnen het barema 585 (A11), volgens je kwalificaties en ervaring. Meer uitleg over de salarisschalen kan je vinden via volgende [link](#).
- **Loon naar ervaring** - naast eventuele geldelijke anciënniteit uit de openbare sector, kunnen tot max. 20 jaar aan diensten uit de privésector verrekend worden via de nuttige beroepservaring. Eventuele toekenning gebeurt aan de hand van tewerkstellingsattesten en na onderzoek van je dossier.
- **Vakantie** – je kan genieten van een gunstige verlofregeling; a rato van 40 dagen per jaar voor een voltijdse functie, bovendien kan je deze als administratieve kracht flexibel inplannen. Een deel hiervan zet je sowieso jaarlijks in tijdens onze collectieve zomersluiting tussen 21 juli tot 15 augustus, de rest kies je in overleg met je leidinggevende.
- **Flexibiliteit** – naast glijdende werkuren voorzien we ook de mogelijkheid om tot max. 3 dagen per week te flexwerken, afhankelijk van je opdrachtpercentage en de afspraken binnen je dienst.
- **Woon-werkverkeer** – volledige terugbetaling van het openbaar vervoer en een fietsvergoeding.
- **Voordelen** – via je [lerarenkaart](#) en benefits@work geniet je van een heleboel kortingen.
- **Resto** – je geniet van eten aan democratische prijzen in ons bedrijfsrestaurant of gaat op zoek naar iets lekkers in het grote aanbod van onze hoofdstad.
- **Brussel** – een inspirerende werkomgeving waar elke dag iets nieuws te beleven valt.

Concreet

EhB-brede dienstverlening

Functie: Contractueel bediende

Aard tewerkstelling: administratief bediende, A11

Vereist niveau: Master

Werkervaring: Minstens 3 jaar

Volume: 20%

Duur: 20/10/2026 t.e.m. 30/09/2027 of datum beslissing

Afsluitdatum: 02/10/2026

Overtuigd?

Is deze vacature je op het lijf geschreven, **surf dan snel naar onze vacaturesite** <https://ses.ehb.be>.

Solliciteren kan enkel digitaal via onze vacaturesite. Registreer je en voeg je cv, diploma, motivatiebrief en eventueel portfolio toe aan je profiel. Eenmaal je geregistreerd bent, dien je ook nog te solliciteren voor deze functie. Sollicitaties die ons niet op tijd bereiken via onze site, kunnen we helaas niet aanvaarden. Let er dus op dat je alle stappen goed doorloopt. Na een geslaagde sollicitatie krijg je een bevestigingsmail.

Op 2/10/2026 wordt de vacature afgesloten. In de dagen daarop screenen we alle kandidaturen op basis van het dossier in SES. We willen als hogeschool in het superdiverse Brussel een weerspiegeling zijn van de maatschappij; daarom houden we bij de selectie van kandidaten enkel rekening met je diploma, vaardigheden en kwaliteiten. Je leeftijd, afkomst, gender, geloof ... doen er niet toe.

Ben jij onze match, dan nodigt de selectiecommissie je uit voor een gesprek. Voor deze functie staat dit gepland op 13/10/2026, houd hier alvast rekening mee in je agenda.

Word je voor deze vacature geschikt bevonden, maar niet aangeworven? Dan nemen we je automatisch op in onze werfreserve. Zo kunnen we je bij een latere vacature voor een verwante functie opnieuw contacteren. De werfreserve blijft twee jaar geldig.

Vragen?

Heb je vragen over de inhoud van de functie dan kan je contact opnemen met mevr. Inge Van Lancker, diensthoofd onderwijsontwikkeling (inge.van.lancker@ehb.be) of met mevr. Sarah Van Bulck, adviseur taalbeleid (sarah.van.bulck@ehb.be).

Heb je administratieve vragen dan kan je terecht bij de personeelsdienst via ses@ehb.be