



Onderhoudsmedewerker (50%-100%)

ADM/2025/CON/09bis – Extern

Zoek jij als enthousiaste techniker een afwisselende job waar je jouw vakkennis kan inzetten samen met een fijn team? Dan is onze vacature op jouw lijf geschreven!

Je hoofdtaken worden:

- Allerlei kleine herstellingen aan onze installaties en gebouwen uitvoeren;
- Algemeen periodiek onderhoud en opruimingswerken;
- Voorbereiden van lokalen;
- Verhuizen van meubilair, materialen, dossiers,...

Voor complexe reparaties en grote projecten doen we een beroep op externe partners, jij begeleidt hierbij de externe techniekers.

Soms komen er andere onverwachte zaken bij waarvoor we je hulp kunnen inroepen, dat houdt jouw job net gevarieerd.

We zoeken een onderhoudsprofessional die bij ons kan starten met een contract van minstens 19 uur per week. Meer uren zijn mogelijk, tot maximaal een voltijds contract van 38 uur per week.

Je wordt aangestuurd vanuit onze hoofdzetel in Anderlecht maar je taken brengen je op [al onze campussen](#). Zo kom je ook vaak rechtstreeks in contact met onze docenten en studenten.

Erasmushogeschool Brussel biedt kwaliteitsvol onderwijs aan zo'n 7000 studenten in een 45-tal graduaats-, bachelor- en masteropleidingen. Geheel volgens onze humanistische missie streven we naar individuele ontplooiing voor iedereen, in vrijheid en wederzijds respect. Als pluralistische instelling zetten we sterk in op diversiteit omarmen, jezelf permanent in vraag stellen en nieuwe inzichten verwerven.

We bieden je een boeiende, afwisselende job waar engagement, respect, openheid, empowerment en integriteit centraal staan. Dit zijn geen loze woorden uit onze missie en visie maar kernwaarden die onze collega's dagelijks toepassen. Jij binnenkort ook?

Toelatingsvoorwaarden

Je behaalde een diploma secundair onderwijs.

Heb je een buitenlands diploma, met uitzondering van Nederland, Luxemburg of de Baltische staten, voeg dan ook een gelijkwaardigheidsattest van [NARIC](#) toe.

Je voldoet aan de voorwaarden van [artikel V 106 en V 107](#) van de Codex Hoger Onderwijs.

Jouw profiel

We werken meer en meer hybride, dus om alles zowel van thuis uit als op de campus vlot te laten lopen zijn degelijke IT-skills een must. Als Brusselse hogeschool met internationale ambities verwachten we een zekere meertaligheid van onze collega's. Je vlot kunnen uitdrukken in het Frans, Engels of een andere taal is dan ook een grote meerwaarde. Onverwachte wendingen scherpen je creatieve oplossingsgerichtheid aan. Je bent gemotiveerd om bij te leren en de hogeschool steunt jou en je team daar ook in.

Specifiek voor deze functie vragen we daarboven het volgende:

- **Vakkennis** - Je hebt een degelijke technische vakkennis opgebouwd op basis van ervaring. Kennis of ervaring op gebied van sloten, schrijnwerkerij, HVAC of elektriciteit beschouwen we als pluspunt.
- **Teamplayer** - Samenwerken vinden we aan EhB heel belangrijk. Je kan dus niet alleen zelfstandig je plan trekken maar functioneert ook goed binnen ons team. Je overlegt vaak met collega's en je coördinator, en stelt je hierbij constructief op. Jullie ondersteunen elkaar en nemen elkaars taken over als het nodig is.
- **Flexibel** - We doen er alles aan om het te vermijden maar soms loopt er net op het einde van je werkdag iets mis. Jij vindt het geen probleem om dan wat langer te blijven tot het opgelost is. Als techniker werk je op al onze vestigingen dus je verplaatst je ook zonder probleem tussen [onze campussen](#).
- **Nauwkeurig** - Je werkt ordelijk, nauwgezet en met aandacht voor details.
- **Klantvriendelijkheid** - In je contact met medewerkers en studenten blijf je steeds professioneel. Je zoekt actief mee naar de beste oplossing voor hun vraag en behandelt iedereen met respect. De tevredenheid van interne klanten staat bij jou centraal. Je communiceert hierbij zowel schriftelijk als mondeling in helder en correct Nederlands.
- **Rijbewijs B** - Je beschikt over een rijbewijs B.

Wij bieden

- **Aantrekkelijk loon** - je wordt betaald binnen het barema 577, volgens je kwalificaties en ervaring. Meer uitleg over de salarisschalen kan je vinden via volgende [link](#).
- **Loon naar ervaring** - naast eventuele geldelijke anciënniteit uit de openbare sector, kunnen tot max. 20 jaar aan diensten uit de privésector verrekend worden via de nuttige beroepservaring. Eventuele toekenning gebeurt aan de hand van tewerkstellingsattesten en na onderzoek van je dossier.
- **Vakantie** - je kan genieten van een gunstige verlofregeling; a rato van 40 dagen per jaar voor een voltijdse functie, bovendien kan je deze als administratieve kracht flexibel inplannen. Een deel hiervan zet je sowieso jaarlijks in tijdens onze collectieve zomersluiting tussen 21 juli tot 15 augustus, de rest kies je in overleg met je leidinggevende.
- **Woon-werkverkeer** - volledige terugbetaling van het openbaar vervoer en een fietsvergoeding.
- **Lerarenkaart** - met een heleboel [voordelen](#)
- **Resto** - je geniet van eten aan democratische prijzen in ons bedrijfsrestaurant of gaat op zoek naar iets lekkers in het grote aanbod van onze hoofdstad.
- **Brussel** - een inspirerende werkomgeving waar elke dag iets nieuws te beleven valt.

Concreet

EhB-brede dienstverlening

Functie: Contractueel bediende

Aard tewerkstelling: Technisch bediende

Vereist niveau: Secundair onderwijsdiploma

Werkervaring: Minstens 3 jaar

Volume: 100%

Duur: Je start zo snel mogelijk met een contract van onbepaalde duur.

Afsluitdatum: 10/03/2026

Overtuigd?

Is deze vacature je op het lijf geschreven, **surf dan snel naar onze vacaturesite** <https://ses.ehb.be>.

Solliciteren kan enkel digitaal via onze vacaturesite. Registreer je en voeg je cv, diploma, motivatiebrief en eventueel portfolio toe aan je profiel. Eenmaal je geregistreerd bent, dien je ook nog te solliciteren voor deze functie. Sollicitaties die ons niet op tijd bereiken via onze site, kunnen we helaas niet aanvaarden. Let er dus op dat je alle stappen goed doorloopt. Na een geslaagde sollicitatie krijg je een bevestigingsmail.

Op 10/03/2026 wordt de vacature afgesloten. In de dagen daarop screenen we alle kandidaturen op basis van het dossier in SES. We willen als hogeschool in het superdiverse Brussel een weerspiegeling zijn van de maatschappij; daarom houden we bij de selectie van kandidaten enkel rekening met je diploma, vaardigheden en kwaliteiten. Je leeftijd, afkomst, geslacht, geloof ... doen er niet toe.

Ben jij onze match, dan nodigt de selectiecommissie je uit voor een gesprek. Voor deze functie staat dit gepland in de week van 16 maart, houd hier alvast rekening mee in je agenda. Dit gesprek kan live of online doorgaan, meer informatie krijg je wanneer je uitgenodigd wordt.

Vragen?

Heb je vragen over de inhoud van de functie dan kan je contact opnemen met Dirk Deneyer via dirk.deneyer@ehb.be.

Heb je administratieve vragen dan kan je terecht bij de personeelsdienst via ses@ehb.be