



Praktijklector Database Management

GDT-2026-OP-12 – Extern

De graduaatsopleiding Systeem- en Netwerkbeheer is op zoek naar een deeltijdse collega die graag zijn of haar praktijkkennis wil delen met ons toekomstig technologisch talent. Wil je mee je schouders zetten onder de verdere uitbouw van onze opleiding en deel uitmaken van een enthousiast en dynamisch docententeam?

Je bent verantwoordelijk voor het opleidingsonderdeel 'Database Management' voor ons dag- én werktraject. In dit vak verdiepen studenten zich in het professioneel beheren van databases binnen uiteenlopende IT-infrastructuren. Ze leren relationele en NoSQL-databases opzetten, configureren en optimaliseren met aandacht voor performantie, beveiliging en beschikbaarheid. Studenten gaan hands-on aan de slag met technologieën rond indexing, transacties, views en gebruikersbeheer. Ze verkennen verder ook moderne beheermethoden zoals scripting en Infrastructure as Code.

Je zorgt voor aangepast en innovatief lesmateriaal. Door je praktijkkennis en door het opvolgen van relevante ontwikkelingen inspireer je de studenten voortdurend. Je stoopt hen regelrecht klaar voor de arbeidsmarkt, als docent en als coach! Daarnaast zet je mee je schouders onder de verdere uitbouw van de opleiding, neem je deel aan activiteiten ter ondersteuning van je onderwijsopdracht en onderhoud je relaties met het werkveld, bedrijven en vakgenoten.

De tweejarige graduaatsopleiding Systeem- en Netwerkbeheer wordt georganiseerd op onze technologiecampus, campus Kaai, waar al onze IT-opleidingen verzameld zitten als "EhB School of Design & Technology". Hedendaagse leslokalen staan ter beschikking.

Erasmushogeschool Brussel biedt kwaliteitsvol onderwijs aan zo'n 7000 studenten in een 45-tal graduaats-, bachelor- en masteropleidingen. Geheel volgens onze humanistische missie streven we naar individuele ontplooiing voor iedereen, in vrijheid en wederzijds respect. Als pluralistische instelling zetten we sterk in op diversiteit omarmen, jezelf permanent in vraag stellen en nieuwe inzichten verwerven.

We bieden je een boeiende, afwisselende job waar engagement, respect, openheid, empowerment en integriteit centraal staan. Dit zijn geen loze woorden uit onze missie en visie maar kernwaarden die onze collega's dagelijks toepassen. Jij binnenkort ook?

Toelatingsvoorwaarden

Je behaalde een bachelordiploma in de IT of een andere bachelor waarbij je voldoende relevante werkervaring in het vakgebied kan voorleggen.

Heb je een buitenlands diploma, met uitzondering van Nederland, Luxemburg of de Baltische staten, voeg dan ook een gelijkwaardigheidsattest van [NARIC](#) toe.

Je voldoet aan de voorwaarden van [artikel V 106 en V 107](#) van de Codex Hoger Onderwijs en aan de [huidige taalwetgeving](#).

Jouw profiel

Meer dan ooit zijn IT-skills voor online onderwijs een must. Als Brusselse hogeschool met internationale ambities verwachten we een zekere meertaligheid van onze collega's. Je vlot kunnen uitdrukken in het Frans, Engels of een andere taal is dan ook een grote meerwaarde. Onverwachte wendingen scherpen je creatieve oplossingsgerichtheid aan. Je bent gemotiveerd om bij te leren en de hogeschool steunt jou en je team daar ook in.

Specifiek voor deze functie vragen we daarboven het volgende:

- **Doorzettingsvermogen** - Je grijpt met beide handen de uitdaging aan.
- **Didactische vaardigheden** - Je gaat op zoek naar gepaste onderwijsmethoden.
- **Ervaring** - Praktijkgerichte ervaring is een pluspunt.

Wij bieden

- **Aantrekkelijk loon** - Je wordt betaald binnen het barema 316, volgens je kwalificaties en ervaring. Meer uitleg over de salarisschalen kan je vinden via volgende [link](#).
- **Loon naar ervaring** - Naast eventuele geldelijke anciënniteit uit de openbare sector, kunnen diensten uit de privésector verrekend worden via de nuttige beroepservaring. Eventuele toekenning gebeurt aan de hand van tewerkstellingsattesten en na onderzoek van je dossier.
- **Vakantie** - Je kan genieten van een gunstige verlofregeling.
- **Woon-werkverkeer** - Volledige terugbetaling van het openbaar vervoer en/of een fietsvergoeding.
- **Lerarenkaart** - Met een heleboel [voordelen](#).
- **Resto** - Je geniet van eten aan democratische prijzen in ons bedrijfsrestaurant of gaat op zoek naar iets lekkers in het grote aanbod van onze hoofdstad.
- **Brussel** - Een inspirerende werkomgeving waar elke dag iets nieuws te beleven valt.

Concreet

EhB School of Design & Technology
 Functie: Statutair tijdelijk niet-vacant
 Aard tewerkstelling: Praktijklector
 Vereist niveau: Bachelor
 Werkervaring: Minstens 3 jaar
 Volume: 10%
 Onderwijstaal: Nederlands
 Duur: 01/10/2025 – 30/09/2026
 Afsluitdatum: 9/09/2025

Overtuigd?

Is deze vacature je op het lijf geschreven, **surf dan snel naar onze vacaturesite** <https://ses.ehb.be>.

Solliciteren kan enkel digitaal via onze vacaturesite. Registreer je en voeg je cv, diploma, motivatiebrief en eventueel portfolio toe aan je profiel. Eenmaal je geregistreerd bent, dien je ook nog te solliciteren voor deze functie. Sollicitaties die ons niet op tijd bereiken via onze site, kunnen we helaas niet aanvaarden. Let er dus op dat je alle stappen goed doorloopt. Na een geslaagde sollicitatie krijg je een bevestigingsmail.

Op 9/09/2025 wordt de vacature afgesloten. In de dagen daarop screenen we alle kandidaturen op basis van het dossier in SES. We willen als hogeschool in het superdiverse Brussel een weerspiegeling zijn van de maatschappij; daarom houden we bij de selectie van kandidaten enkel rekening met je diploma, vaardigheden en kwaliteiten. Je leeftijd, afkomst, geslacht, geloof ... doen er niet toe.

Ben jij onze match, dan nodigt de selectiecommissie je uit voor een gesprek. Voor deze functie staat dit gepland in de week van 15 september (onder voorbehoud), houd hier alvast rekening mee in je agenda. Dit gesprek kan live of online doorgaan, meer informatie krijg je wanneer je uitgenodigd wordt.

Vragen?

Heb je vragen over de inhoud van de functie dan kan je contact opnemen met dhr. Bram Drabbé, opleidingshoofd graduaat Systeem- & netwerkbeheer (bram.drabbe@ehb.be).

Heb je administratieve vragen dan kan je terecht bij de personeelsdienst via ses@ehb.be.