



## Lector Personeelsbeheer & HRM 15%

### MM/2025/OP/9– Extern

We zoeken binnen de graduaatsopleidingen Logies, Restaurant- en Cateringmanagement & Winkelmanagement een enthousiaste en ondernemende collega die 2 vakken kan verzorgen rond HR (inclusief sociale wetgeving).

De opleidingen worden gedragen door een divers en gedreven lectorenteam, waarbij ieders talent en ervaringen op de juiste plaats worden ingezet. Het team bestaat uit inspirerende lectoren met relevante bagage aan (praktijk)ervaring en een ruim en actueel netwerk in de sector.

Binnen deze opleidingen ben jij het die de student vormt en coacht in zijn rol als people manager en ondernemer.

Het departement Mens & Maatschappij leidt jonge mensen op die als autonome professionals hun talenten kunnen ontplooiën en hun weg zoeken in het werkveld. Maak je graag deel uit van een dynamisch team en wil je je talenten maximaal inzetten en verder ontwikkelen voor de uitbouw van ons departement? Dan maken wij graag met jou kennis!

Erasmushogeschool Brussel biedt kwaliteitsvol onderwijs aan zo'n 7000 studenten in een 45-tal graduaats-, bachelor- en masteropleidingen. Geheel volgens onze humanistische missie streven we naar individuele ontplooiing voor iedereen, in vrijheid en wederzijds respect. Als pluralistische instelling zetten we sterk in op diversiteit omarmen, jezelf permanent in vraag stellen en nieuwe inzichten verwerven.

We bieden je een boeiende, afwisselende job waar engagement, respect, openheid, empowerment en integriteit centraal staan. Dit zijn geen loze woorden uit onze missie en visie maar kernwaarden die onze collega's dagelijks toepassen. Jij binnenkort ook?

## Toelatingsvoorwaarden

---

Je behaalde een Master.

Heb je een buitenlands diploma, met uitzondering van Nederland, Luxemburg of de Baltische staten, voeg dan ook een gelijkwaardigheidsattest van [NARIC](#) toe.

Je voldoet aan de voorwaarden van [artikel V 106 en V 107](#) van de Codex Hoger Onderwijs en aan de [huidige taalwetgeving](#).

## Jouw profiel

---

Meer dan ooit zijn IT-skills voor online onderwijs een must. Als Brusselse hogeschool met internationale ambities verwachten we een zekere meertaligheid van onze collega's. Je vlot kunnen uitdrukken in het Frans, Engels of een andere taal is dan ook een grote meerwaarde. Onverwachte wendingen scherpen je creatieve oplossingsgerichtheid aan. Je bent gemotiveerd om bij te leren en de hogeschool steunt jou en je team daar ook in.

Specifiek voor deze functie vragen we daarboven het volgende:

- **Ervaring** – minimum 5 jaar ervaring binnen de HR functie is een echte must. Ervaring binnen de horeca/toeristische sector en/of retail is zeker een troef.
- **Innoverend** – oog voor trends en innovaties binnen de HR wereld
- **Didactische vaardigheden** - Onderwijservaring, zowel binnen het reguliere onderwijs als parallelle circuits (vdab, spreker,... ) strekt tot aanbeveling
- **Creatief** - Heeft de competenties om met de leerstof structureel aan de slag te gaan samen met de Brusselse student via vele (eigen) praktijkvoorbeelden en cases.

## Wij bieden

---

- **Aantrekkelijk loon** – je wordt betaald binnen het barema 502, volgens je kwalificaties en ervaring. Meer uitleg over de salarisschalen kan je vinden via volgende [link](#).
- **Loon naar ervaring** - naast eventuele geldelijke anciënniteit uit de openbare sector, kunnen diensten uit de privésector verrekend worden via de nuttige beroepservaring. Eventuele toekenning gebeurt aan de hand van tewerkstellingsattesten en na onderzoek van je dossier.
- **Vakantie** – je kan genieten van een gunstige verlofregeling.
- **Woon-werkverkeer** – volledige terugbetaling van het openbaar vervoer en/of een fietsvergoeding.
- **Lerarenkaart** – met een heleboel [voordelen](#)
- **Resto** – je geniet van eten aan democratische prijzen in ons bedrijfsrestaurant of gaat op zoek naar iets lekkers in het grote aanbod van onze hoofdstad.
- **Brussel** – een inspirerende werkomgeving waar elke dag iets nieuws te beleven valt. Het departement Mens & Maatschappij heeft verschillende campussen waar we opleidingen aanbieden: Campus Bloemenhof (Zespenningenstraat 70, 1000 Brussel), campus Kanal (Slotstraat 28, 1000 Brussel), campus Leuven (Interleuvenlaan 5, 3001 Heverlee) en campus CVO COOVI (Emile Grysonlaan 1, 1070 Anderlecht)

## Concreet

---

Functie: Statutair tijdelijk niet-vacant

Departement: Mens & Maatschappij

Aard tewerkstelling: Lector

Vereist niveau: Master

Werkervaring: Minstens 5 jaar

Volume: 15%

Onderwijstaal: Nederlands

Duur: van 01.10.2024 t.e.m. 30.09.2025

**Afsluitdatum: 21/08/2024**

## Overtuigd?

---

Is deze vacature je op het lijf geschreven, **surf dan snel naar onze vacaturesite** <https://ses.ehb.be>.

**Solliciteren kan enkel digitaal via onze vacaturesite.** Registreer je en voeg je cv, diploma, motivatiebrief en eventueel portfolio toe aan je profiel. **Eenmaal je geregistreerd bent, dien je ook nog te solliciteren voor deze functie.** **Sollicitaties die ons niet op tijd bereiken via onze site, kunnen we helaas niet aanvaarden.** Let er dus op dat je alle stappen goed doorloopt. **Na een geslaagde sollicitatie krijg je een bevestigingsmail.**

Op 21/08/2024 wordt de vacature afgesloten. In de dagen daarop screenen we alle kandidaturen op basis van het dossier in SES. We willen als hogeschool in het superdiverse Brussel een weerspiegeling zijn van de maatschappij; daarom houden we bij de selectie van kandidaten enkel rekening met je diploma, vaardigheden en kwaliteiten. Je leeftijd, afkomst, geslacht, geloof ... doen er niet toe.

Ben jij onze match, dan nodigt de selectiecommissie je uit voor **een gesprek**. Voor deze functie staat dit **gepland op 20 september 2024**, houd hier alvast rekening mee in je agenda. Dit gesprek kan live of online doorgaan, meer informatie krijg je wanneer je uitgenodigd wordt.

## Vragen?

---

Heb je vragen over de inhoud van de functie dan kan je contact opnemen met het opleidingshoofd Dhr. Tom Minnen (LRC) via [tom.minnen@ehb.be](mailto:tom.minnen@ehb.be) of Mevr. Estelle Doms (WM) via [estelle.doms@ehb.be](mailto:estelle.doms@ehb.be) .

Heb je administratieve vragen dan kan je terecht bij de personeelsdienst via [ses@ehb.be](mailto:ses@ehb.be)