



25% (Praktijk)lector Stagecoördinatie HM

MM/2025/OP/02 – Extern

Met de groeiende diversiteit aan studenten in het hoger onderwijs, komen er zowel unieke kansen als uitdagingen naar voren. Variërende achtergronden, meertaligheid, taalontwikkelings- of leerstoornissen, en verschillende vooropleidingen kunnen leiden tot een breed spectrum aan vaardigheden en kennisniveaus onder studenten. Wij zijn op zoek naar een inspirerende lector Stagecoördinatie voor Hotel- en Lorecamanagement die deze uitdaging met enthousiasme wil aangaan en studenten wil begeleiden naar een succesvolle carrière.

Jouw takenpakket:

- **Stagecoördinatie:** Je bent verantwoordelijk voor de coördinatie en begeleiding van stages voor de bacheloropleidingen Hotel- en Logies-, Restaurant- en Cateringmanagement.
- **Onderwijs geven:** Je verzorgt onderwijsmodules gerelateerd aan stagevoorbereiding en beroepspraktijk.
- **Netwerken en samenwerking:** Je bouwt en onderhoudt relaties met stagebedrijven en externe partners.
- **Ontwikkeling van vakinhouden en werkvormen:** Je draagt bij aan de inhoudelijke ontwikkeling van vakken en zoekt naar innovatieve werkvormen en evaluatiemethoden.
- **Begeleiding en evaluatie:** Je begeleidt studenten tijdens hun stages, beoordeelt hun prestaties en geeft constructieve feedback.
- **Toekomstgericht onderwijs:** Je ontwikkelt inspirerend en toekomstgericht onderwijs en streeft naar effectieve oplossingen voor diversiteit in studentengroepen.
- **Strategisch meedenken:** Je levert een bijdrage aan de toekomst en strategie van onze cluster Hospitality Management.

Specifieke onderwijsactiviteiten:

- Voorbereiden en begeleiden van colleges en werkcolleges.
- Beoordelen en evalueren van studentprestaties tijdens stages.
- Actief deelnemen aan vak- en opleidingsgerichte vergaderingen.
- Ontwikkelen van nieuw studiemateriaal en stagehandleidingen.
- Begeleiden van bachelorproeven en werkplekleren.
- Investeren in je eigen professionele ontwikkeling door vakinhoudelijke en didactische bijscholingen.
- Deelname aan infomomenten en voorlichtingsbijeenkomsten.
- Bijdragen aan curriculumvernieuwing door deelname aan intern en extern vakoverleg.

Je maakt deel uit van een enthousiast en gemotiveerd opleidingsteam dat zich richt op het opleiden van studenten tot professionals in hun vakgebied. Je geeft les op onze prachtige campus op het Bloemenhofplein en krijgt de kans om bij te dragen aan de vorming van de toekomstige generatie hospitality-professionals.

Ben jij de inspirerende lector die wij zoeken?

Reageer dan snel en grijp deze unieke kans om deel uit te maken van ons dynamische team!

Het departement Mens & Maatschappij leidt jonge mensen op die als autonome professionals hun talenten kunnen ontplooiën en hun weg zoeken in het werkveld. Maak je graag deel uit van een dynamisch team en wil je je talenten maximaal inzetten en verder ontwikkelen voor de uitbouw van ons departement? Dan maken wij graag met jou kennis!

Erasmushogeschool Brussel biedt kwaliteitsvol onderwijs aan zo'n 7000 studenten in een 45-tal graduaats-, bachelor- en masteropleidingen. Geheel volgens onze humanistische missie streven we naar individuele ontplooiing voor iedereen, in vrijheid en wederzijds respect. Als pluralistische instelling zetten we sterk in op diversiteit omarmen, jezelf permanent in vraag stellen en nieuwe inzichten verwerven.

We bieden je een boeiende, afwisselende job waar engagement, respect, openheid, empowerment en integriteit centraal staan. Dit zijn geen loze woorden uit onze missie en visie maar kernwaarden die onze collega's dagelijks toepassen. Jij binnenkort ook?

Toelatingsvoorwaarden

Je behaalde een Professionele Bachelor en/of Master, bij voorkeur binnen het studiedomein Hotel- en Toerismemanagement.

Heb je een buitenlands diploma, met uitzondering van Nederland, Luxemburg of de Baltische staten, voeg dan ook een gelijkwaardigheidsattest van [NARIC](#) toe.

Je voldoet aan de voorwaarden van [artikel V 106 en V 107](#) van de Codex Hoger Onderwijs en aan de [huidige taalwetgeving](#).

Jouw profiel

Meer dan ooit zijn IT-skills voor online onderwijs een must. Als Brusselse hogeschool met internationale ambities verwachten we een zekere meertaligheid van onze collega's. Je vlot kunnen uitdrukken in het Frans, Engels of een andere taal is dan ook een grote meerwaarde. Onverwachte wendingen scherpen je creatieve oplossingsgerichtheid aan. Je bent gemotiveerd om bij te leren en de hogeschool steunt jou en je team daar ook in.

Specifiek voor deze functie vragen we daarboven het volgende:

- **Coachende aanpak** - Je bent begaan met de studenten die je begeleidt, maar probeert hen altijd te 'empoweren' en ervoor te zorgen dat ze hun eerste stappen kunnen zetten op de weg naar een succesvolle carrière in onze brede sector.
- **Ervaring** - Je hebt ervaring in de brede hospitalitysector.
- **Communicatief sterk** - Je bent in staat om zowel individueel als in groep een gesprek met studenten, collega's en stagepartners te voeren, waarin je de juiste toon en woorden vindt om hen te motiveren en tot vooruitgang te krijgen. Je kan workshops ontwikkelen en uitvoeren met een gepaste didactische aanpak en de juiste tools.
- **Zelfstandig** - Je kan je eigen taken proactief organiseren en komt afspraken binnen de gestelde deadlines na. Je leert snel bij en kan je vlot inwerken in een nieuwe omgeving of nieuwe tools. Je bent bereid om je verder te professionaliseren in je vakgebied.
- **Teamplayer** - Je werkt samen met verschillende collega's en diensten.

- **Flexibel** - Je bent bereid om je uurrooster flexibel aan te passen volgens de noden.

Wij bieden

- **Aantrekkelijk loon** – je wordt betaald binnen het barema 316 (bachelor) of 502 (master), volgens je kwalificaties en ervaring. Meer uitleg over de salarisschalen kan je vinden via volgende [link](#).
- **Loon naar ervaring** - naast eventuele geldelijke anciënniteit uit de openbare sector, kunnen diensten uit de privésector verrekend worden via de nuttige beroepservaring. Eventuele toekenning gebeurt aan de hand van tewerkstellingsattesten en na onderzoek van je dossier.
- **Vakantie** – je kan genieten van een gunstige verlofregeling.
- **Woon-werkverkeer** – volledige terugbetaling van het openbaar vervoer en/of een fietsvergoeding.
- **Lerarenkaart** – met een heleboel [voordelen](#)
- **Resto** – je geniet van eten aan democratische prijzen in ons bedrijfsrestaurant of gaat op zoek naar iets lekkers in het grote aanbod van onze hoofdstad.
- **Brussel** – een inspirerende werkomgeving waar elke dag iets nieuws te beleven valt. Het departement Mens & Maatschappij heeft verschillende campussen waar we opleidingen aanbieden: Campus Bloemenhof (Zespenningenstraat 70, 1000 Brussel), campus Kanal (Slotstraat 28, 1000 Brussel), campus Leuven (Interleuvenlaan 5, 3001 Heverlee) en campus CVO COOVI (Emile Grysonlaan 1, 1070 Anderlecht)

Concreet

Functie: Statutair tijdelijk vacant

Departement: Mens & Maatschappij

Aard tewerkstelling: (Praktijk)lector

Vereist niveau: Bachelor

Werkervaring: Minstens 5 jaar

Volume: 25%

Onderwijstaal: Nederlands

Duur: 16.09.2024 t.e.m. 30.09.2025

Afsluitdatum: 20/08/2024

Overtuigd?

Is deze vacature je op het lijf geschreven, **surf dan snel naar onze vacaturesite <https://ses.ehb.be>**.

Solliciteren kan enkel digitaal via onze vacaturesite. Registreer je en voeg je cv, diploma, motivatiebrief en eventueel portfolio toe aan je profiel. **Eenmaal je geregistreerd bent, dien je ook nog te solliciteren voor deze functie.** **Sollicitaties die ons niet op tijd bereiken via onze site, kunnen we helaas niet aanvaarden.** Let er dus op dat je alle stappen goed doorloopt. **Na een geslaagde sollicitatie krijg je een bevestigingsmail.**

Op 20/08/2024 wordt de vacature afgesloten. In de dagen daarop screenen we alle kandidaturen op basis van het dossier in SES. We willen als hogeschool in het superdiverse Brussel een weerspiegeling zijn van de maatschappij; daarom houden we bij de selectie van kandidaten enkel rekening met je diploma, vaardigheden en kwaliteiten. Je leeftijd, afkomst, geslacht, geloof ... doen er niet toe.

Ben jij onze match, dan nodigt de selectiecommissie je uit voor **een gesprek**. Voor deze functie staat dit **gepland op 29 augustus 2024**, houd hier alvast rekening mee in je agenda. Dit gesprek kan live of online doorgaan, meer informatie krijg je wanneer je uitgenodigd wordt.

Vragen?

Heb je vragen over de inhoud van de functie dan kan je contact opnemen met Sarah De Ridder via sarah.de.ridder@ehb.be.

Heb je administratieve vragen dan kan je terecht bij de personeelsdienst via ses@ehb.be