



Lector (80%) Kwaliteitszorgcoördinator en ombuds

M&M/2022/OP/44– Extern

Als kwaliteitszorgcoördinator ondersteun je de directeur bij het implementeren van een kwaliteitscultuur en een kwaliteitszorgbeleid in de opleidingen van het departement Mens & Maatschappij en ondersteun je tevens de hogeschool bij de implementatie van het kwaliteitszorgbeleid.

Takenpakket:

- Je volgt de ontwikkelingen in het kader van interne en externe kwaliteitszorg op de voet en gebruikt deze om het kwaliteitszorgbeleid binnen de hogeschool en het departement Management, Media & Maatschappij vorm te geven.
- Je stimuleert en ondersteunt actief het implementeren van een kwaliteitscultuur binnen het departement en haar opleidingen. Je hebt hierbij ook een adviserende rol naar de directeur.
- Je implementeert het interne kwaliteitszorgsysteem in de opleidingen.
- Je bewaakt de opvolging van de verbeteruggesties.
- Je bent verantwoordelijk voor het ondersteunen en optimaliseren van het intern kwaliteitszorginstrumentarium, o.a. t.a.v. de prioritaire interne en externe stakeholders (o.a. bevraging van studenten, alumni, beroepenveld, ...).
- Je gebruikt actief de SharePoint-webstek m.b.t. kwaliteitszorg en bouwt hem op deze manier mee uit.
- Je levert input voor de toekomstige uitdagingen van het departement en de opleidingen op basis van studentenbevestigingen, medewerkersbevestiging, alumni-enquêtes en andere kwaliteitszorginstrumenten met het oog op een optimale afstemming op het strategisch plan van de hogeschool en de vastgelegde missie en visie van het departement en haar opleidingen.
- Je volgt de vorderingen met betrekking tot het beleid van het departement en haar opleidingen op en rapporteert hierover.

Wat verwachten we van jou als studentenombuds

Werk je graag met studenten en wil je zorgen dat ze in de beste omstandigheden kunnen studeren? Ben je tactvol, kritisch en durf je op een professionele en verbindende manier het gesprek aan te gaan?

Dan ben jij de persoon die we zoeken als studentenombuds voor onze opleidingen!

- Je bemiddelt bij problemen tussen studenten onderling, tussen studenten en docenten of tussen studenten en andere medewerkers binnen de eenheid.
- Je werkt nauw samen met andere begeleiders binnen de eenheid: studentenbegeleider, trajectbegeleiders, kwaliteitszorgcoördinator.
- Je registreert je ombudsactiviteiten op gepaste wijze in de afgesproken digitale tools.
- Je signaleert terugkerende klachten op gepaste wijze aan het diensthoofd, opleidingshoofden of docenten.
- Je kijkt toe op een gelijkwaardige en rechtvaardige behandeling van alle studenten. Je bewaakt de rechten van de studenten en kijkt toe op een correcte naleving van de gangbare procedures.
- Je bent altijd aanwezig tijdens formele klachtenprocedures en deliberaties: tuchtcommissie, gedragscommissie, examencommissie, examentuchtcommissie
- Je gaat discreet om met vertrouwelijke informatie en rapporteert op gepaste wijze aan het diensthoofd en de opleidingshoofden.

- Je participeert actief aan het overleg met de andere ombudspersonen, deelt je ervaringen in intervisiemomenten en volgt professionalisering binnen het vakgebied.

Het departement Mens & Maatschappij leidt jonge mensen op die als autonome professionals hun talenten kunnen ontplooiën en hun weg zoeken in het werkveld. Maak je graag deel uit van een dynamisch team en wil je je talenten maximaal inzetten en verder ontwikkelen voor de uitbouw van ons departement? Dan maken wij graag met jou kennis!

Erasmushogeschool Brussel biedt kwaliteitsvol onderwijs aan zo'n 6500 studenten in een 40-tal graduaats-, bachelor- en masteropleidingen. Geheel volgens onze humanistische missie streven we naar individuele ontplooiing voor iedereen, in vrijheid en wederzijds respect. We bieden je een boeiende, afwisselende job waar integriteit, vertrouwen, engagement, transparantie en autonomie centraal staan. Dit zijn geen loze woorden uit onze missie en visie maar kernwaarden die onze collega's dagelijks toepassen. Jij binnenkort ook?

Als pluralistische instelling zetten we sterk in op diversiteit omarmen, jezelf permanent in vraag stellen en nieuwe inzichten verwerven. In al onze medewerkers vind je daarbij ook een flexibele, gemotiveerde instelling, een internationale mindset en de nodige IT-skills.

Toelatingsvoorwaarden

Je behaalde een Master.

Heb je een buitenlands diploma, met uitzondering van Nederland, Luxemburg of de Baltische staten, voeg dan ook een gelijkwaardigheidsattest van [NARIC](#) toe.

Je voldoet aan de voorwaarden van [artikel V 106 en V 107](#) van de Codex Hoger Onderwijs en aan de [huidige taalwetgeving](#).

Jouw profiel

Meer dan ooit zijn IT-skills voor online onderwijs een must, net als een goede beheersing van het Engels. Zo zetten we samen onze internationale ambitie kracht bij. Onverwachte wendingen zoals de coronacrisis scherpen je creatieve oplossingsgerichtheid aan. Je bent gemotiveerd om bij te leren en de hogeschool steunt jou en je team daar ook in.

Specifiek voor deze functie vragen we daarboven het volgende:

- **ICT** - Je bent vertrouwd met de courante softwarepakketten. Je hebt voeling met dataverwerking en rapportering van bevragingen. Kennis van Excel is een must. Kennis van en ervaring met SharePoint is een pluspunt.
- **Flexibel** – Je bent bereid tot avond- en weekendwerk.
- **Ervaring** – Je hebt kennis, inzicht en ervaring in de werking van het hoger onderwijs m.b.t. het interne en externe kwaliteitszorgbeleid. Je hebt affiniteit met de studiegebieden van het departement Management & Maatschappij. Je hebt al ervaring in het hoger onderwijs.
- **Leergierig** – Je bent bereid om continu nieuwe inzichten, vaardigheden en kennis eigen te maken in functie van de professionele noden. Je bent bereid je bij te scholen in materies die verband houden met het kwaliteitszorgbeleid.
- **Klantvriendelijk** – Je handelt servicegericht en ondersteunend naar interne en externe stakeholders. Je werkt beleidsondersteunend en -adviserend. Je hebt een klankbordfunctie t.o.v. leidinggevend.
- **Integriteit** – Je toont betrouwbaarheid en integriteit en staat borg voor het behalen van de beoogde resultaten van de organisatie.

Wij bieden

- **Aantrekkelijk loon** – je wordt betaald binnen het barema 502, volgens je kwalificaties en ervaring. Meer uitleg over de salarisschalen kan je vinden via volgende [link](#).
- **Loon naar ervaring** - naast eventuele geldelijke anciënniteit uit de openbare sector, kunnen diensten uit de privésector verrekend worden via de nuttige beroepservaring. Eventuele toekenning gebeurt aan de hand van tewerkstellingsattesten en na onderzoek van je dossier.
- **Vakantie** – je kan genieten van een gunstige verlofregeling
- **Woon-werkverkeer** – volledige terugbetaling van het openbaar vervoer en/of een fietsvergoeding
- **Lerarenkaart** – met een heleboel [voordelen](#)
- **Resto** – je geniet van eten aan democratische prijzen in ons bedrijfsrestaurant of gaat op zoek naar iets lekkers in het grote aanbod van onze hoofdstad
- **Brussel** – een inspirerende werkomgeving waar elke dag iets nieuws te beleven valt. Het departement Mens & Maatschappij heeft verschillende campussen waar we opleidingen aanbieden: Campus Bloemenhof (Zespenningenstraat 70, 1000 Brussel), campus Kanal (Slotstraat 28, 1000 Brussel), campus de Oranjerie (Boudewijnvest 3, 3290 Diest) en campus CVO COOVI (Emile Grysonlaan 1, 1070 Anderlecht)

Concreet

Functie: Statutair tijdelijk vacant

Departement: Mens & Maatschappij

Aard tewerkstelling: Lector

Vereist niveau: Master

Volume: 80%

Onderwijstaal: Nederlands

Duur: 01/01/2022 t.e.m. 30/09/2022

Afsluitdatum: 3/12/2021

Overtuigd?

Is deze vacature je op het lijf geschreven, **surf dan snel naar onze vacaturesite** <https://ses.ehb.be>.

Solliciteren kan enkel digitaal via onze vacaturesite. Registreer je en voeg je cv, diploma, motivatiebrief en eventueel portfolio toe aan je profiel. Eenmaal je geregistreerd bent, dien je ook nog te solliciteren voor deze functie. **Sollicitaties die ons niet op tijd bereiken via onze site, kunnen we helaas niet aanvaarden. Let er dus op dat je alle stappen goed doorloopt. Na een geslaagde sollicitatie krijg je een bevestigingsmail.**

Op 3/12/2021 wordt de vacature afgesloten. In de dagen daarop screenen we alle kandidaturen op basis van het dossier in SES. We willen als hogeschool in het superdiverse Brussel een weerspiegeling zijn van de maatschappij; daarom houden we bij de selectie van kandidaten enkel rekening met je diploma, vaardigheden en kwaliteiten. Je leeftijd, afkomst, geslacht, geloof ... doen er niet toe.

Ben jij onze match, dan nodigt de selectiecommissie je uit voor **een gesprek**. Voor deze functie staat dit **gepland vanaf 09/12/2021**, houd hier alvast rekening mee in je agenda. Omwille van de coronacrisis kan je gesprek online doorgaan, meer informatie krijg je per mail wanneer je uitgenodigd wordt.

Vragen?

Heb je vragen over de inhoud van de functie dan kan je contact opnemen met de directeur van het departement, Dhr. Luc De Boever (luc.de.boever@ehb.be).

Heb je administratieve vragen dan kan je terecht bij de personeelsdienst via ses@ehb.be

