Maak je droom werkelijkheid

Heb je een neus voor zakendoen en inzicht in de bedrijfswereld? En ga je graag nauwkeurig te werk? Dan voel je je helemaal thuis in de graduaatsopleiding Accounting Administration.

Tijdens de **interactieve opleiding** die uit 1/3 werkplekleren bestaat, bouw je aan een stevige boekhoudkundige basis die je daarna uitbreidt. Je duikt in wetgeving en fiscaliteit en scherpt je bedrijfseconomische inzichten aan. Als kers op de taart schaaf jij je **IT- en communicatievaardigheden** bij.

Na de **tweejarige opleiding** ga je aan de slag als boekhoudkundig dossierbeheerder in kleine of grote ondernemingen, zoals een accountants-, boekhoud- of verzekeringskantoor, een financiële instelling of een sociale organisatie. Ook de openbare sector verwelkomt je met open armen. Veel keuze dus!

De graduaatsopleiding in Accounting Administration is de ideale start van je carrière.

ehb.be

Vlot aan de slag

Boekhouder is een **knelpuntberoep**. Je weet dus nu al dat je met je graduaatsdiploma Accounting Administration vrijwel meteen een job vindt. Zowel in de privésector als in de openbare sector heb je keuze te over: in een kleine of grote onderneming, bij een accountant, boekhouder of revisor, in een financiële instelling, verzekeringskantoor of sociale organisatie. Waar ga jij graag aan de slag?

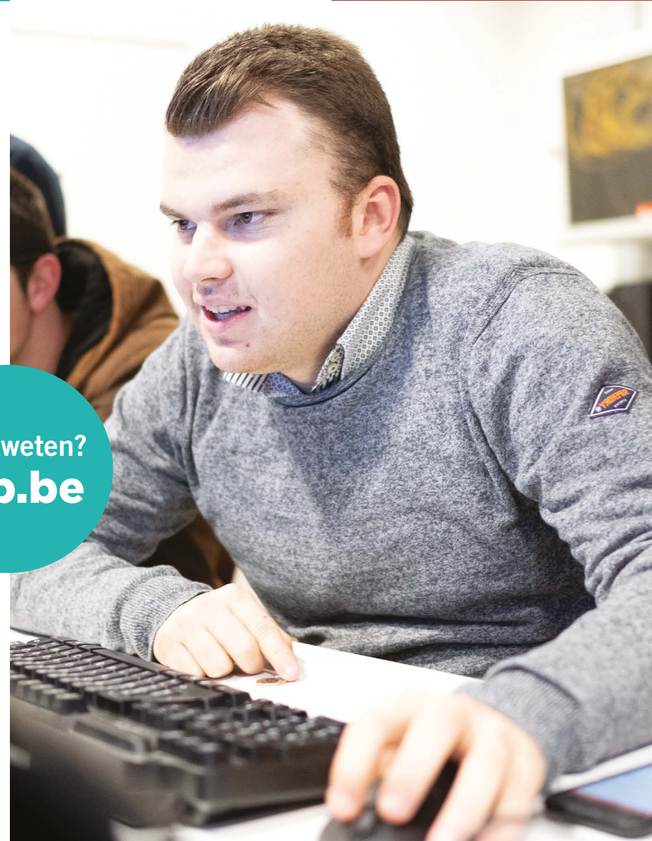
Dankzij je diploma mag je ook deelnemen aan het **toelatingsexamen** om toegang te krijgen tot de stage die hoort bij het praktische bekwaamheidsexamen van het Institute for Tax Advisors and Accountants (ITAA). Slaag je voor de stage en leg je nadien met succes de schriftelijke en mondelinge eindproeven voor een jury af, dan mag je na de eedaflegging en de inschrijving in het openbaar register, je eigen kantoor opstarten.

Verder studeren?

Wil je na je opleiding je kennis nog uitbreiden bij Erasmushogeschool Brussel? Schrijf je dan in voor een **professionele bachelor** binnen Handelswetenschappen en Bedrijfskunde – zoals Hotelmanagement, Toerisme- & Recreatiemanagement, Office Management, Communicatiemanagement of Idea & Innovation Management. Vraag zeker vrijstellingen aan voor bepaalde vakken.

Krijg je niet genoeg van boekhouding en fiscaliteit? Volg dan het **aanvullingstraject** van de professionele bachelor Bedrijfsmanagement, afstudeerrichting Accountancy-Fiscaliteit.

Meer weten?
ehb.be



Kies uit drie campussen van EhB

Je volgt je opleiding in **Brussel, Diest of Leuven**. Daar vind je de uitdaging en inspiratie om je opleiding succesvol af te werken. Je krijgt les in klas- of computerlokalen – afhankelijk van het vak en de lesinhoud. Daarnaast ben je welkom in de **openleercentra** en het studielandschap. En je hebt altijd toegang tot het leerplatform en de onlinecatalogi van de Erasmushogeschool Brussel.

In campus Bloemenhof en campus Kanal in Brussel vul je je maag in het studentenrestaurant en werk je samen of ontspan je je in de studentenruimtes.

Op campus Leuven en op verschillende plaatsen in de nabije omgeving kan je terecht voor een broodje of een lunch.

In campus Diest trek je je terug in het OLC Café, het ruime cafetaria of je wandelt het pittoreske centrum van Diest binnen.

Alles wat je wil

Je bouwt een stevige basis in het **boekhouden** op. Stapsgewijs breid je die uit, tot ook de dubbele boekhouding geen geheimen meer voor je kent. Daarnaast ontdek je de **wetgeving en fiscaliteit**, die je als accounting administrator moet begrijpen en kunnen toepassen.

Je verbetert ook je **bedrijfseconomische inzichten** zodat je probleemloos:

- klanten- en leveranciersdossiers beheert;
- kostprijzen berekent;
- budgetten opstelt.

Je scherpt je **communicatieve vaardigheden** aan zodat elk contact – met collega's én klanten – vlot verloopt. En je zorgt ervoor dat je helemaal mee bent met de nodige **ICT-technieken**. Naast toepassingen in courante kantoorsoftware maak je ook kennis met professionele boekhoudpakketten.

Als kersverse dossiermedewerker moet jij je competenties blijven ontwikkelen. Daarom volg je tijdens je opleiding de **actualiteit** op de voet en ondervind je dat levenslang leren onontbeerlijk is.

Tijdens je stage zet je je eerste stappen op de arbeidsmarkt. Zo proef je écht van de **praktijk**.

> **"Ik wil geen urenlange lessen over theorie die ik dan moet studeren. Ik wil aan de slag gaan met de materie."**
>
> - graduaatsstudent Accounting Administration

Jouw programma

De graduaatsopleiding Accounting Administration bestaat uit **zeven leerlijnen**: boekhouden, wetgeving en fiscaliteit, bedrijfseconomische inzichten, ICT, levenslang leren, stage en project, en taalontwikkeling.

Je eerste jaar

Boekhouden	SP*
Algemeen boekhouden 1	5
Algemeen boekhouden 2	5
Wetgeving en fiscaliteit	
Personenbelasting	5
Burgerlijk, economisch & vennootschapsrecht	5
Sociaal recht	3
BTW	5
Bedrijfseconomische inzichten	
Debiteuren- en crediteurenbeheer	3
Bedrijfscommunicatie	3
Bank- en verzekeringswezen	3
Bedrijfsorganisatie, controle & deontologie	3
ICT	
ICT 1	3
Computerboekhouden 1	3
Levenslang leren	
Trends: bedrijfseconomie	3
Stage en project	
Verkenning werkveld	3
Stage 1	5
Project eenmanszaak	3

Je tweede jaar

Boekhouden	SP*
Vennootschapsboekhouden	5
Rapporteren	3
Wetgeving en fiscaliteit	
Vennootschapsbelasting	5
Bedrijfseconomische inzichten	
Kostprijsberekening en budgettering	4
Financiële analyse	4
ICT	
ICT 2	3
Computerboekhouden 2	3
Levenslang leren	
Trends: digitalisering en ICT	3
Trends: wetgeving en fiscaliteit	3
Stage en project	
Stage 2	7
Stage 3	14
Project vennootschap	6

*studiepunten

Waag je nu al op de arbeidsmarkt

Tijdens je opleiding proef je op verschillende manieren van het arbeidsleven:

- Binnen het onderdeel 'leerwerk' verwerf je vaardigheden en competenties in **realistische werksituaties**. Je neemt deel aan het werkproces of observeert het. Bovendien ga je op bedrijfsbezoek en woon je (gast)lezingen van experts bij.
- Tijdens je **stages** krijg je de kans om je kennis, vaardigheden en attitudes te ontwikkelen en te integreren in de beroepspraktijk. Eerst zal je vooral basistaken vervullen. De volgende stages dagen je uit om zelfstandig te werken.
- Als werkstudent kan je stage 2 ook volgen in een **virtuele onderneming** in samenwerking met COFEP.

Werktraject via avondonderwijs of e-learning?

Heb je altijd al gegoocheld met cijfers? En wil je je carrière over een andere boeg gooien? Of werk je al in de boekhoudwereld en wil je je kennis uitbreiden? Volg dan de graduaatsopleiding Accounting Administration in Diest en Leuven als **werkstudent**. Via dit traject kan je vlot je werk en studie combineren.

Je krijgt drie jaar lang les op campus Leuven **in de avonden of op zaterdag**. Je kunt ook op afstand studeren wanneer je kiest voor het e-learningtraject. Wil je vakken uit verschillende trajecten combineren? Vraag dan een aangepast programma aan.

Check ook
ehb.be/graduaat

Let's get social!

/Erasmushogeschool

@Erasmushogeschool

Schrijf je in op onze blogs:
ehb.be/blijf-op-de-hoogte

v.u. Ann Brusseel | Erasmushogeschool Brussel
Nijverheidskaai 170, 1070 Brussel | 2020

Vraag advies aan

campus Diest:
graduaat.accounting.diest@ehb.be
campus Leuven:
graduaat.accounting.leuven@ehb.be
campus Bloemenhof + campus Kanal:
graduaat.accounting.brussel@ehb.be

Alles op een rijtje

Dagtraject: Brussel, Leuven
Avondtraject: Leuven
E-learningtraject Diest
gegradueerde of EQF-niveau 5
120 studiepunten in totaal

Ontdek alles

ehb.be/graduaat

Infodagen 2021

- za. 13 maart
- za. 24 april
- za. 26 juni
- za. 4 september
- za. 11 september

Bekijk zeker ook
ehb.be/infomomenten

Workshopweek 2021

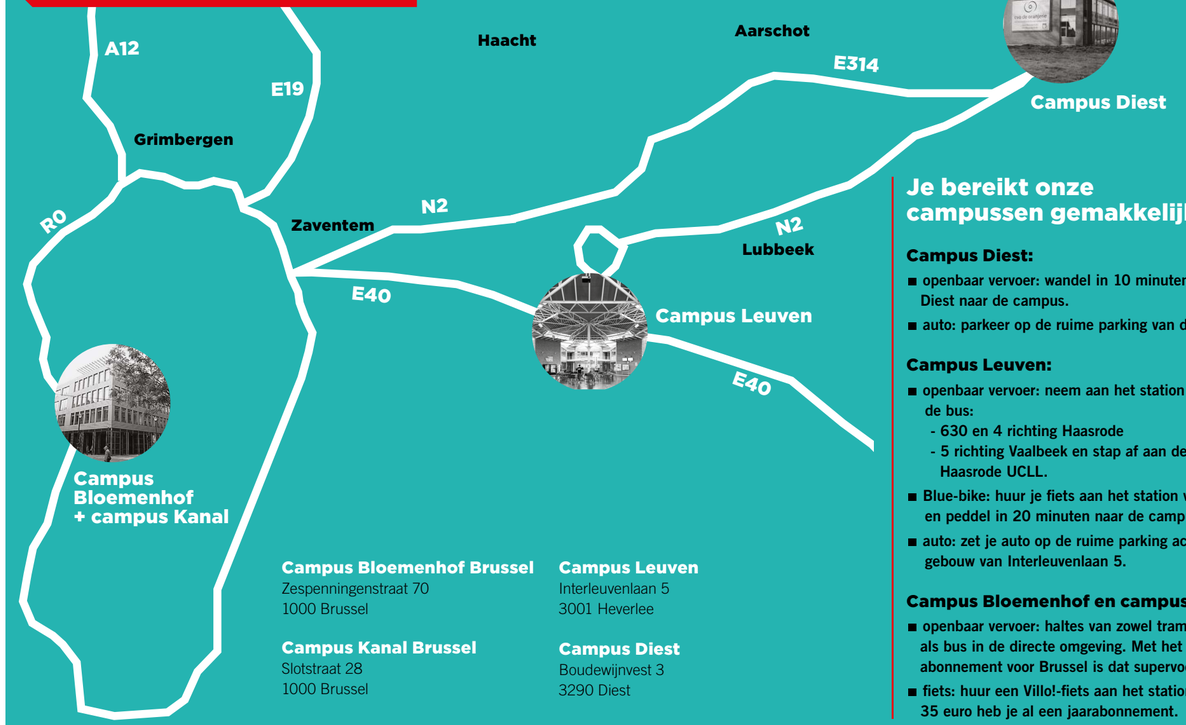
- 15 februari tot 19 februari (krokusvakantie)

Alle opleidingen openen de deuren om je een voorsmaakje te geven van de studie of de job. Als corona roet in het eten gooit, werken we een digitaal programma uit. Begin 2021 lees je meer via:
ehb.be/workshopweek

Mag ik starten?

Je kan de opleiding starten in september of februari. Heb je geen diploma secundair onderwijs? Dan mag je toch starten als je slaagt voor het toelatingsonderzoek.

Welkom op onze campussen!



Campus Bloemenhof Brussel
Zespenningenstraat 70
1000 Brussel

Campus Kanal Brussel
Slotstraat 28
1000 Brussel

Campus Leuven
Interleuvenlaan 5
3001 Heverlee

Campus Diest
Boudewijnvest 3
3290 Diest

Je bereikt onze campussen gemakkelijk!

Campus Diest:

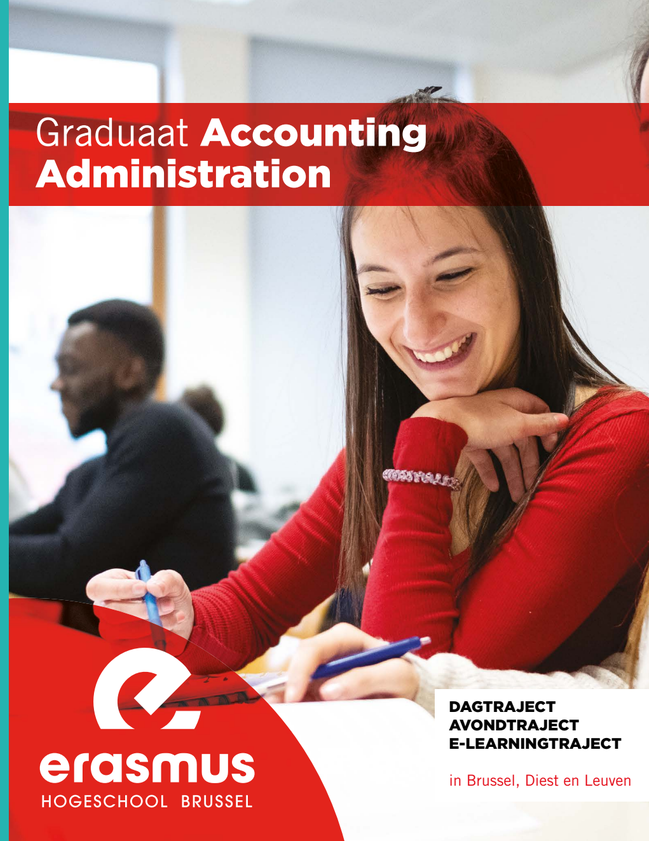
- openbaar vervoer: wandel in 10 minuten van station Diest naar de campus.
- auto: parkeer op de ruime parking van de campus.

Campus Leuven:

- openbaar vervoer: neem aan het station van Leuven de bus:
  - 630 en 4 richting Haasrode
  - 5 richting Vaalbeek en stap af aan de halte Haasrode UCLL.
- Blue-bike: huur je fiets aan het station van Leuven en peddel in 20 minuten naar de campus.
- auto: zet je auto op de ruime parking achter het gebouw van Interleuvenlaan 5.

Campus Bloemenhof en campus Kanal:

- openbaar vervoer: haltes van zowel tram, trein als bus in de directe omgeving. Met het MIVB-abonnement voor Brussel is dat supervoordelig.
- fiets: huur een Villo!-fiets aan het station – voor 35 euro heb je al een jaarabonnement.



Graduaat **Accounting Administration**

erasmus
HOGESCHOOL BRUSSEL

DAGTRAJECT
AVONDTRAJECT
E-LEARNINGTRAJECT

in Brussel, Diest en Leuven